



Spořilovská mateřská škola, Praha 4, Jihozápadní 4

Školní vzdělávací program

"Malé kroky do velkého světa"



Zpracovatelé ŠVP:

Mgr. Michaela Hirschová, ředitelka školy
Mgr. Jana Kábele, učitelka
pedagogický sbor

Obsah

1. Identifikační údaje mateřské školy	4
1.1 Název Školního vzdělávacího program (ŠVP)	4
1.2 Údaje o škole	4
1.3 Zřizovatel školy	4
1.4 Platnost a účinnost ŠVP	5
2. Obecná charakteristika školy	6
2.1 Pracoviště MŠ Jihozápadní	6
2.2 Pracoviště MŠ Trenčínská	7
2.3 Další skutečnosti	9
3. Pedagogický tým školy	9
3.1 Pracoviště MŠ Jihozápadní	9
3.2 Pracoviště MŠ Trenčínská	10
3.3 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků	10
3.4 Vyhodnocování profesních kompetencí pedagogických pracovníků	11
4. Podmínky pro vzdělávání	11
4.1 Spolupráce se zákonnými zástupci	13
4.2 Organizace chodu školy	14
4.3 Věcné – materiální podmínky	17
5. Charakteristika vzdělávacího programu	18
5.1 Vize a cíle Školního vzdělávacího programu (ŠVP)	18
5.2 Vzdělávací strategie	22
5.3 Pedagogické diagnostikování	27
5.4 Zajištění individualizace vzdělávání dětí na základě jejich potřeb	29
5.5 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	30
5.6 Podmínky vzdělávání dětí nadaných	32
5.7 Podmínky vzdělávání dětí s povinným předškolním vzděláváním – distanční formou	32
5.8 Podmínky vzdělávání dětí s OMJ a jazyková příprava předškolních dětí – cizinců	33
5.9 Podmínky pro vzdělávání dětí od dvou do tří let	34
6. Vzdělávací obsah	35
6.1 Integrované bloky	37

6.2 Realizace integrovaných bloků ve třídě	42
6.3 Další projekty a programy	43
7. Plán autoevaluace	45
7.1 Metody a nástroje pro autoevaluaci	46
7.2 Odpovědnost učitelů a dalších pracovníků.....	47
7.3 Oblasti, termíny a frekvence autoevaluace	48
8. Zásady pro vyhodnocování ŠVP	51
Přílohy	51

1. Identifikační údaje mateřské školy

1.1 Název Školního vzdělávacího program (ŠVP)

Název ŠVP: „Malé kroky do velkého světa“

1.2 Údaje o škole

**Přesný název školy podle posledního rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j. S-MHMP
1247295/2015 ze dne 1. 8. 2015:**

Spořilovská mateřská škola, Praha 4, Jihozápadní 4

Sídlo ředitelství školy: Jihozápadní IV 1760/4, 141 00 Praha 4 – Spořilov

Identifikační číslo: 61384241

RED-IZO: 600036421

IZO: 107501589

Ředitelka školy: Mgr. Michaela Hirschová

Kontakt: tel. č. 272 768 906 nebo 604 879 418
E-mail 1: reditelka@sporilovskams.cz
E-mail 2: msjihozapadni@seznam.cz

Zástupce ředitelky školy:

Pracoviště MŠ Trenčínská Bc. Hana Frühaufová

Kontakt: tel. č. 272 761 116 nebo 777 287 530
E-mail: mstrencinska@seznam.cz

Pracoviště MŠ Jihozápadní Mgr. Jana Kábele

Kontakt: tel. č. 272 768 906
E-mail: msjihozapadni@seznam.cz

Datová schránka ID: g6e2zdr

Webové stránky: <https://www.sporilovskams.cz/>

1.3 Zřizovatel školy

Název zřizovatele školy: Městská část Praha 4

Adresa zřizovatele školy: Antala Staška 2059/80b, Krč, 140 46 Praha 4

1.4 Platnost a účinnost ŠVP

Platnost od: 1. 9. 2026

Účinnost od: 1. 9. 2026

Verze ŠVP: 2.

Číslo jednací: SPMŠ-1/2024

Datum projednání v pedagogické radě: 31.8.2026

.....
Mgr. Michaela Hirschová
ředitelka školy

2. Obecná charakteristika školy

Spořilovská mateřská škola, se sídlem Jihozápadní IV 1760/4, Praha 4 – Spořilov **vznikla** na základě rozhodnutí zřizovatele, tj. Městské části Praha 4, **ke dni 1. 7. 2015**, kdy byly za účelem optimalizace provozu **sloučeny** do té doby dvě samostatně působící mateřské školy, a to **Mateřská škola Jihozápadní IV 1760/4, Praha 4** (dále jen „MŠ Jihozápadní“) a **Mateřská škola Trenčínská 2770, Praha 4** (dále jen „MŠ Trenčínská“). Spořilovská mateřská škola, má tedy od 1. 7. 2015 **dvě detašovaná pracoviště**.

2.1 Pracoviště MŠ Jihozápadní

MŠ Jihozápadní byla otevřena v roce 1982 a **nachází se** v původní zástavbě starého Spořilova. Bezprostřední **okolí školy působí velmi poklidně a bezpečně**, s minimálním dopravním provozem. Ulice jsou přehledné a vhodné pro pohyb dětí, což ocení zejména rodiče při každodenním příchodu do školy. Velkou výhodou je dostatek zeleně – v okolí se nachází menší parky, travnaté plochy i stromořadí, které vytvářejí příjemné prostředí pro pobyt venku. MŠ Jihozápadní funguje od roku 1995 jako samostatný právní subjekt.

V období let 1995–2017 prošla škola postupnými **úpravami a rekonstrukcemi**, jejichž cílem bylo přizpůsobit prostředí moderním hygienickým požadavkům i současným trendům ve vzdělávání. Částečně byl upraven také exteriér budovy. V roce 2009 byla škola zařazena do **programu financovaného z evropských fondů**, díky čemuž došlo k rozsáhlé rekonstrukci zahrnující zateplení fasády, opravu střechy, výměnu oken i vybudování nové kotelny. Budova tak získala moderní vzhled, který citlivě zapadá do klidného prostředí starého Spořilova. V roce 2026 byla **ve spolupráci s OSIO, MČ Praha 4 generálně zrekonstruována přístupová terasa se schodišti** sloužící ke vstupu do MŠ. V roce 2025 a 2026 nadále pokračovala postupná rekonstrukce vnitřních prostor, kdy bylo pořízeno nové krytí topení v I. i II. třídě, v prostorách šatny a botníků. V I. třídě došlo rovněž ke kompletní výměně osvětlovacích těles.

Součástí mateřské školy je zahrada vybavená dřevěnými herními prvky, hračkami a sezónním vybavením pro venkovní aktivity dětí. Po sloučení obou škol v letech 2015 a 2016 byla **zahrada postupně doplněna o nové herní prvky**. V roce 2025 bylo **zrekonstruováno oblíbené mlhoviště**, které slouží dětem zejména v letních měsících. Na zahradu byl rovněž v roce 2025 pořízen **velkorozměrový zahradní truhlík pro „dětské“ pěstování**.

Technické zázemí školy bylo rovněž průběžně modernizováno. V roce 2016 došlo k rekonstrukci elektrických rozvodů a **v roce 2017 byla ve spolupráci s OSIO kompletně obnovena školní kuchyně**. Od 1. ledna 2018 škola opět převzala do své správy kotelnu,

kteřá byla v roce 2025 ve spolupráci s OSIO modernizována. **Mateřská škola má svou vlastní keramickou dílnu včetně keramické pece.**

Vybavení tříd je pravidelně obnovováno, a to jak v oblasti pomůcek pro děti, tak i pedagogického zázemí, zejména v oblasti informačních technologií. V roce 2023 byla pro druhou třídu **pořízena interaktivní tabule** a pedagogové byli vybaveni novými notebooky.

Dopravní dostupnost MŠ Jihozápadní je ze stanice metra trasy C – Roztyly a poté cca 15 minut chůzí okolo hobbymarketu OBI případně ze stanice metra trasy C - Kačerov autobusem č. 138 do zastávky Roztylské náměstí a poté cca 5 minut chůzí směrem za kostel sv. Anežky České a svatých patronů českých.

Charakteristika tříd a maximální kapacita tříd

MŠ Jihozápadní má **dvě homogenní třídy**, kdy maximální kapacita každé třídy je **28 míst**. Škola tedy **zajišťuje předškolní vzdělávání a stravovací služby pro 56 zapsaných dětí**. Třídy se dělí na **I. třídu tzv. „Maláči“** a **II. třídu tzv. „Velkáči“**. **Do I. třídy** jsou zařazeny **děti od dovršení 3 let věku do cca 4,5 let**. **Do II. třídy** jsou zařazeny **děti od 4,5 let do zahájení povinné školní docházky a s odkladem školní docházky, tj. 6-7 let**. Toto věkové uspořádání tříd umožňuje učitelům přizpůsobit vzdělávací aktivity a hračky specifickým vývojovým potřebám konkrétní věkové skupiny. **Děti jsou na podobné úrovni v oblasti řeči, motoriky i sociálních dovedností, což usnadňuje organizaci dne i společných aktivit**. Pro děti samotné může být přínosem i pocit větší sounáležitosti se skupinou vrstevníků, kteří mají podobné zájmy i schopnosti, což podporuje spolupráci a vytváření vztahů.

2.2 Pracoviště MŠ Trenčínská

MŠ Trenčínská zahájila svůj provoz v roce 1965., **Nachází se v klidné části Prahy 4 – Záběhlic** která je typická především obytnou zástavbou a příjemným, spíše rodinným charakterem. **Okolí školy je bezpečné a vhodné pro pohyb dětí**, s minimálním dopravním zatížením v bezprostřední blízkosti. V blízkosti se nachází převážně bytové domy a menší vilová zástavba, což vytváří klidné a přehledné prostředí. Lokalita je doplněna o zeleň, menší parky a odpočinkové plochy, které mohou děti i rodiče využívat při procházkách nebo volnočasových aktivitách. Nedaleko se nachází také větší přírodní celky, například oblast kolem Hamerského rybníka, která je oblíbená pro rekreaci a pobyt v přírodě.

Od roku 1995 funguje MŠ Trenčínská jako samostatný právní subjekt. Po jejím sloučení s MŠ Jihozápadní **v roce 2015 začala postupná modernizace a rozsáhlejší opravy celého zařízení.**

V říjnu 2015 prošla díky investicím Městské části Praha 4 kompletní obnovou školní zahrada o rozloze 5000 m², která byla nově vybavena moderními herními prvky. Současně došlo k výmalbě celé budovy, doplnění učebních pomůcek a materiálu pro výuku. Nově bylo také vybudováno potřebné zázemí pro zaměstnance, které zde dříve chybělo.

V letech 2017–2018 proběhla ve spolupráci s OSIO rozsáhlá rekonstrukce zahrnující opravu střechy, modernizaci vzduchotechniky ve třídách a zateplení fasády. Ve školním roce 2018/2019 škola získala k dispozici nevyužívaný školnický byt, který byl přeměněn na **keramickou dílnu vybavenou novým zařízením včetně keramické pece.**

V oblasti moderních technologií škola nadále rozvíjí své vybavení. **V roce 2023 byly pořízeny tablety s interaktivními programy pro děti a na podzim 2024 přibyla nová interaktivní tabule do třídy předškoláků.** V roce 2026 pořídila škola dva nové zahradní – herní prvky a velkokapacitní truhlíky pro environmentální výuku.

MŠ Trenčínská se nachází v klidné rezidenční oblasti v Praze 4 – Záběhlicích (ulice Trenčínská), která je **dobře dostupná jak městskou hromadnou dopravou, tak i autem.** V docházkové vzdálenosti od školy se nachází zastávky autobusů MHD, které zajišťují pravidelné spojení s okolními částmi Prahy i s metrem. Díky autobusovým linkám č. 170, 118 (zastávka Severozápadní) nebo č. 138 (zastávka Roztylské náměstí) je možné se během několika minut dostat například na trasu metra C (stanice jako Roztyly, Kačerov, Budějovická), odkud je zajištěno rychlé spojení do centra města.

Charakteristika tříd a maximální kapacita tříd

MŠ Trenčínská má **čtyři homogenní třídy**, kdy maximální kapacita každé třídy je **28 míst.** **Celková kapacita MŠ Trenčínská tedy tvoří 112 míst.**

Třídy se dělí na:

- **1. třídu „Koťata“**, kde jsou zařazeny děti od dovršení 3 let věku do 4 let,
- **2. třídu „Lvíčata“**, kde jsou zařazeny děti od 4 let do 5 let,
- **3. třídu „Motýlci“**, kde jsou zařazeny děti od 5 do 6 let,
- **4. třídu „Velkáči“**, kde jsou zařazeny děti od 5 do 7 let.

Toto věkové uspořádání tříd umožňuje učitelům přizpůsobit vzdělávací nabídku věku a vývojové úrovni dětí. **Děti jsou na podobné úrovni v oblasti řeči, motoriky i sociálních dovedností, což usnadňuje organizaci dne i společných aktivit.** Pro děti samotné může být přínosem i pocit větší sounáležitosti se skupinou vrstevníků, kteří mají podobné zájmy i schopnosti, což podporuje spolupráci a vytváření vztahů.

2.3 Další skutečnosti

Spořilovská mateřská škola nemá zřízeny speciální třídy (např. logopedické), ale dlouhodobě spolupracuje se specializovanými pracovišti, kterými jsou:

- **Speciálně pedagogická centra,**
- **Pedagogicko-psychologická poradna pro Prahu 1, 2 a 4** – úzká spolupráce je navázána zejména s **Mgr. Štěpánkou Lopaurovou**, která pořádá pro školu krom jiného přednášky či besedy na téma školní zralost, problémy přechodu dítěte z MŠ do ZŠ apod.
- **Klinický logoped Mgr. Zuzana Půstová**, která ve škole provádí pravidelnou logopedickou depistáž.

3. Pedagogický tým školy

V čele mateřské školy stojí ředitelka školy, která odpovídá za celkové řízení organizace, kvalitu poskytovaného vzdělávání i zajištění jejího provozu. Ve spolupráci s pedagogickým sborem vytváří a průběžně aktualizuje školní vzdělávací program. **Povinnosti, pravomoci a odpovědnost všech zaměstnanců jsou jednoznačně stanoveny v pracovních náplních a dalších vnitřních dokumentech školy.**

Mateřská škola využívá funkční systém předávání informací založený na osobní i elektronické komunikaci, a to jak mezi zaměstnanci, tak směrem k rodičům. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni **prostřednictvím aplikace Naše MŠ, informačních nástěnek umístěných v prostorách školy i při osobních setkáních.**

Ředitelka školy vytváří otevřené, vstřícné a motivující pracovní prostředí, které podporuje spolupráci, vzájemný respekt a profesní odpovědnost. Zaměstnanci mají možnost aktivně se podílet na chodu školy, předkládat návrhy na zlepšení organizace i vzdělávacího procesu a spoluutvářet podmínky pro kvalitní fungování školy. Součástí systému řízení je také účelné delegování kompetencí na jednotlivé pracovníky podle jejich odpovědnosti a zkušeností. Ředitelka průběžně vyhodnocuje personální potřeby a možná rizika, přijímá opatření k jejich předcházení a podporuje další profesní rozvoj zaměstnanců.

3.1 Pracoviště MŠ Jihozápadní

Stálý pracovní tým MŠ Jihozápadní je složen z celkem 10 pracovníků včetně ředitelky školy.

Učitelé včetně ředitelky mateřské školy (5 pedagogů) - tvoří hlavní část týmu, které zajišťují výchovu a vzdělávání dětí, připravují program, sledují vývoj dětí a komunikují s rodiči atd. Ve třídě jsou dvě učitelky, které se střídají na odpolední a ranní směny, přičemž jejich služby se vhodně překrývají pro zajištění dopolední činností s dětmi. Celkem 4 učitelky, z nichž jedna je zároveň zástupkyní ředitelky pro pracoviště MŠ Jihozápadní a ředitelka školy zajišťují péči pro 56 zapsaných dětí na celý úvazek.

Asistent pedagoga – působící ve třídě, pokud je zde zařazeno dítě s přiznaným podpůrným opatřením.

Mezi nepedagogické pracovníky jsou zařazeni: školnice, uklízečka, pomocná síla, kuchařka a topič. Vedoucí školní jídelny je společná pro obě detašovaná pracoviště a je zahrnuta v počtu pracovníků MŠ Trenčinská.

3.2 Pracoviště MŠ Trenčinská

Stálý pracovní tým MŠ Trenčinská je složen z celkem 13 pracovníků.

Učitelky mateřské školy (8 pedagogů) - tvoří hlavní část týmu, které zajišťují výchovu a vzdělávání dětí, připravují program, sledují vývoj dětí, komunikují s rodiči atd. Ve třídě jsou dvě učitelky, které se střídají na odpolední a ranní směny, přičemž jejich služby se vhodně překrývají pro zajištění dopolední činností s dětmi. Celkem 8 učitelek, z nichž jedna je zároveň zástupkyní ředitelky pro pracoviště MŠ Trenčinská zajišťují péči pro 112 zapsaných dětí na celý úvazek.

Asistent pedagoga – působící ve třídě, pokud je zde zařazeno dítě s přiznaným podpůrným opatřením.

Nepedagogickými pracovníky MŠ Trenčinská jsou vedoucí školní jídelny, školnice, dvě kuchařky a uklízečka.

3.3 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků

Profesní rozvoj pedagogických pracovníků v mateřské škole je klíčový pro kvalitu předškolního vzdělávání i celkový rozvoj dětí. Nejde jen o doplňování znalostí, ale o *dlouhodobý proces, který zahrnuje vzdělávání, sebereflexi i sdílení zkušeností.*

Profesní rozvoj pedagogických pracovníků probíhá formou školení, akreditovaných kurzů, seminářů aj., které jsou **financovány z rozpočtu školy a z Operačního programu Jan Amos Komenský** (financovaného z Evropského sociálního fondu Plus /ESF+/). Rovněž se pedagogové účastní akreditovaných kurzů či webinářů pořádaných **Národním pedagogickým institutem, Nakladatelstvím Portál** nebo si sami vyhledávají další možnosti, jak rozšířit vzdělání podle svého zájmu a zároveň podle potřeb školy a dětí.

Nedílnou součástí profesního rozvoje je samostudium v oblasti pedagogických věd, psychologie atd. Pedagogové, kteří nesplňují kvalifikační předpoklady, zahajují potřebná studia v zákonné lhůtě.

Získané znalosti a dovednosti jsou následně mezi pedagogickými pracovníky sdíleny na společných poradách a workshopech.

3.4 Vyhodnocování profesních kompetencí pedagogických pracovníků

Profesní kompetence pedagogických pracovníků v MŠ se nehodnotí „pocitově“, ale podle stanovených kritérií a nástrojů. Jde o to zjistit, jak kvalitně učitel naplňuje svou roli a kde má prostor pro další rozvoj. **Konkrétní kritéria pro hodnocení pedagogů a nepedagogických** - provozních zaměstnanců jsou uvedeny v *příloze č. 2 ŠVP*, která je *neveřejná*.

K vlastní sebereflexi práce pedagogů slouží dotazníky, které jsou ze strany pedagogů vyplňovány minimálně 2x ročně, přičemž následně dochází v součinnosti s ředitelkou školy ke konzultacím a dalšímu plánování osobního rozvoje. Zpětná vazba ze strany ředitele školy je rovněž poskytována pedagogům na základě **pravidelných hospitací** v kmenových třídách.

4. Podmínky pro vzdělávání

Psychohygiena

- dodržujeme pravidelný denní režim, který je ale natolik flexibilní, že nám umožňuje přizpůsobit činnosti dětí v průběhu dne jejich potřebám a aktuální situaci,
- rodiče mají možnost po dohodě s učiteli přivádět dítě do MŠ kdykoliv v dopoledních hodinách (jedná se o případy, jako jsou návštěva lékaře, logopedie apod.),
- děti jsou každodenně a dostatečně dlouho venku (min. 2 hod. dopoledne) vždy s ohledem na okamžitý stav ovzduší (inverze) či povětrnostní podmínky (mráz pod – 9 stupňů, náledí),
- děti mají dostatek pohybu nejen na zahradě, ale v rámci možností i v MŠ využití heren,
- spací aktivity dětí předškolní třídy jsou upraveny dle potřeb dětí (klidové činnosti ve třídě po zkrácené době odpočinku na lehátku),
- všichni zaměstnanci školy respektují individuální potřeby dětí a napomáhají v jejich uspokojování,

- pedagogové zatěžují děti vždy přiměřeně, děti mají možnost relaxovat v hracích koutcích,
- nově příchozím dětem nabízíme adaptační program.

Psychosociální podmínky

- všichni zaměstnanci školy vytváří dětem takové podmínky, aby se děti cítily spokojené, jisté a bezpečné,
- všechny děti mají v naší škole stejná práva, stejné možnosti i stejné povinnosti. Nikdo není znevýhodňován ani zvýhodňován,
- osobní svoboda a volnost dětí je respektována do určitých mezí, vyplývajících z řádu chování a norem, které jsou ve škole stanoveny,
- péče o děti je podporující a sympatizující, počítáme s aktivní spoluúčastí dítěte při všech činnostech, pedagogové se snaží o nenásilnou komunikaci s dítětem, která je mu příjemná a navozuje vztah důvěry a spolupráce,
- vedeme děti k pouze zdravému soutěžení založenému na respektu, spolupráci a radosti z vlastního pokroku,
- převažuje pozitivní hodnocení, pochvala, podporujeme nebojácnost, samostatnost a sebedůvěru dítěte,
- vedeme děti k odvaze zkoušet nové věci, klást otázky a nebát se udělat chybu; chybu využíváme jako příležitost k přemýšlení, společnému hledání řešení a dalšímu rozvoji,
- v dětech rozvíjíme citlivost na vzájemnou toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, vzájemnou pomoc a podporu,
- děti jsou seznamovány s jasnými pravidly chování ve skupině, aby se ve třídách vytvořily dobré kolektivy kamarádů,
- pedagogové se dostatečně věnují vztahům ve třídě, vztahy dětí jsou vedeny ke kamarádství, vzájemné úctě a pozitivním prosociálním vztahům,
- pedagogové dbají na prevenci šikany, případným jejím projevům - tomu je věnována zvýšená pozornost.

Životospráva

- Dětem poskytujeme kvalitní, pestrou a nutričně vyváženou stravu v souladu s platnými předpisy.
- Jídelníček je připravován v souladu se zásadami zdravé a vyvážené výživy podle platných stravovacích norem a je s dostatečným předstihem zveřejňován na webových stránkách školy a vyvěšován v papírové podobě i na hlavní nástěnce školy.

- Po celou dobu pobytu v mateřské škole mají děti zajištěný pravidelný pitný režim (čaj, voda). Na zahradách obou mateřských škol jsou k dispozici také nerezová pítka.
- Mezi jednotlivými jídly je zachováván přibližně tříhodinový interval a denní režim je dostatečně flexibilní, aby odpovídal potřebám dětí.
- Děti do jídla nenutíme, podporujeme je však v tom, aby alespoň ochutnaly a postupně si vytvářely zdravé stravovací návyky. Organizace stravování je zároveň přizpůsobována aktuálním potřebám a mimořádným situacím během dne.
- V případě potřeby a při vzájemné dohodě je možné upravit stravování podle individuálních zdravotních potřeb dítěte. Rodiče nejprve konzultují situaci s ředitelkou školy a následně společně s vedoucí školní jídelny hledají vhodné řešení odpovídající potřebám dítěte.

4.1 Spolupráce se zákonnými zástupci

Spolupráci s rodiči považujeme za velmi důležitou součást života školy a klademe na ni velký důraz. **Rodiče proto vedeme k tomu, aby mateřskou školu vnímali jako partnera, který doplňuje rodinnou výchovu dítěte.** Ještě před samotným zápisem mají rodiče možnost seznámit se s naším vzdělávacím programem během dnů otevřených dveří, kde představujeme hlavní cíle, principy vzdělávání i význam spolupráce rodiny a školy.

Při nástupu dítěte do mateřské školy **seznamujeme rodiče** podle jejich zájmu také **s procesem individualizace vzdělávání.** Tyto informace poskytujeme formou individuálních konzultací s učitelkami nebo během třídních schůzek pořádaných před zahájením docházky dítěte do MŠ.

Rodiče mají možnost vstupovat do třídy společně se svým dítětem, zejména v období adaptace nebo v jiných situacích, kdy to dítě potřebuje. Zároveň se snažíme rodiče aktivně zapojovat do vzdělávacího procesu, například prostřednictvím exkurzí do zajímavých pracovišť a provozů v okolí školy.

O průběhu vzdělávání a aktivitách dětí jsou rodiče pravidelně informováni pomocí nástěnek, fotodokumentace, aplikace Naše MŠ i při osobních rozhovorech s třídními učitelkami během dne nebo s ředitelkou školy v rámci konzultačních hodin. Podmínky návštěv školy upravuje školní řád.

Škola organizuje pravidelná setkání s rodiči, která mají různý charakter:

- *informační* – zaměřená na aktuální dění a organizaci školy,
- *prezentační* – například ukázky práce dětí nebo besídky,
- *zábavní a kulturní* – například společné tvoření rodičů s dětmi, Mezinárodní den dětí apod.,
- *komunitní* – například společné zdobení a rozsvícení vánočního stromu,

- **osvětová** – zaměřená na témata školní zralosti, možností vyšetření řeči či konzultací ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou.
- **slavnostní** – zahradní slavnost spojená s rozloučením s předškoláky apod.

Ve vztahu mezi školou a rodinou usilujeme o vytvoření prostředí založeného na vzájemné důvěře, respektu, podpoře a otevřené spolupráci.

Škola dále pravidelně spolupracuje s dalšími odborníky a institucemi, například s **klinickou logopedkou**, která jednou ročně provádí v mateřské škole logopedickou depistáž. Ve spolupráci s **Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 4** jsou rodičům poskytovány přednášky a probíhá také testování školní zralosti. Úzce spolupracujeme i se spádovými **Základními školami Jižní a Na Chodovci**, které děti pravidelně navštěvují. Zástupci základních škol se zároveň účastní třídních schůzek rodičů předškoláků a představují rodičům informace o školní docházce.

4.2 Organizace chodu školy

Přijímací řízení do mateřské školy:

Termín přijímacího řízení stanoví ředitelka školy po dohodě se zřizovatelem (bývá převážně na počátku dubna předcházejícího školního roku, pro který bude dítě do MŠ zapsáno), o termínech zápisu dětí do MŠ je veřejnost informována prostřednictvím plakátů v okolí MŠ, vývěsních vitrínách v MŠ a na webových stránkách školy.

Kritéria k přijetí dítěte do MŠ **jsou projednána se zřizovatelem školy a jedná se o tyto kritéria:**

- povinný poslední rok **předškolního vzdělávání**,
- **děti s** odkladem školní docházky (OŠD),
- **věk dítěte**,
- **trvalé bydliště dítěte v MČ Praha 4.**

O zařazení dítěte do mateřské školy rozhoduje ředitelka MŠ, a to **do 30 dnů po skončení zápisu**. Po ukončení zápisu dětí do MŠ informuje zákonné zástupce dítěte vydáním „Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ“.

O zařazení zdravotně znevýhodněného dítěte do třídy MŠ rozhoduje ředitelka MŠ na základě žádosti zákonného zástupce dítěte, vyjádření pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření a dětského lékaře a dle toho upraví počet dětí v této třídě – viz *novela 178/2016 Sb. školského zákona 561/2014 Sb.*

Do třídy mateřské školy se zpravidla přijímají děti smyslově, tělesně a duševně zdravé, starší tří let.

O přijetí dítěte ve věku od dvou do tří let do mateřské školy vždy rozhoduje ředitelka. Rozhodnutím o přijetí se každé přijaté dítě stává dítětem mateřské školy se všemi právy a povinnostmi s tím souvisejícími. Z hlediska organizačního zajištění je dětem umožněn individuálně přizpůsobený adaptační režim, dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání a stravování a **v souladu s právními předpisy jsou zohledněny počty dětí ve třídě.**

Rozhodnout o přijetí dítěte do MŠ se zkušební dobou 3 měsíců, může ředitelka po dohodě se zákonnými zástupci, není-li zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno přizpůsobit se podmínkám MŠ.

Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání

Jedná se o **neinvestiční příspěvek zákonných zástupců na provoz školy**, který je stanoven zřizovatelem školy jednotně v částce **1500 Kč měsíčně**.

Ostatní náležitosti chodu a bezpečného provozu školy jsou řešeny Školním řádem, který je přístupný v šatně u vchodu do MŠ a dále webových stránkách školy. **Všichni účastníci výchovně- vzdělávacího procesu i jejich zákonní zástupci jsou s ním prokazatelně seznámeni**, což na začátku školního roku stvrzují svým podpisem.

Konzultační hodiny ředitelky školy

- **MŠ Jihozápadní** - každé pondělí 8:00 – 9:00 hodin.
- **MŠ Trenčínská** - každý pátek od 9:00 do 10:00 hod.

Po telefonické dohodě je ředitelka k dispozici zákonným zástupcům dětí v nejvyšší možné míře i mimo stanovené konzultační hodiny.

Organizace dne v MŠ

Druh provozu školy: celodenní

Provoz obou pracovišť mateřské školy: od 7:00hod. do 17:00hod.

Provoz mateřské školy bývá přerušeny v měsíci červenci a srpnu. Dle rozhodnutí zřizovatele pak mateřská škola zajišťuje prázdninový provoz ve zřizovatelem daných termínech. Přerušeny provozu MŠ a prázdninový provoz je vždy projednán se zřizovatelem a ředitelka jej oznámí zákonnému zástupci dítěte nejméně dva měsíce předem.

Organizace denního režimu je flexibilní a může být podle aktuálních potřeb a situací upravována. Dbáme na rovnováhu mezi řízenými aktivitami a spontánními činnostmi během celého pobytu dětí v mateřské škole. Děti mají dostatek prostoru a času pro volnou hru, mohou ji dokončit nebo se k ní po dohodě později vrátit. Plánování aktivit vychází především ze zájmů, potřeb a možností dětí. **Děti jsou zároveň aktivně zapojovány do plánování činností dle jednotlivých témat** vycházejících z flexibilně uspořádaných integrovaných bloků.

Režim dne v MŠ

- **od 7:00 do 8:30 hod.** - příchod dětí, hry dle volby dětí nebo dle nabídky učitele, individuální činnosti dětí či spontánní hry dětí.
- **od 8:30 do 8:40 hod.** – hygiena, ranní kruh – přivítání, povídání o zážitcích, emocích, seznámení s tématem apod.
- **od 8:40 do 9:00 hod.** – ranní cvičení, hygiena – rozběhání, zdravotní protažení, jóga pro děti, pohybové hry, relaxační cvičení
- **od 9:00 do 9:15 hod.** – hygiena, svačina,
- **od 9:15 do 9:45 hod.** - didakticky cílené vzdělávací činnosti (zaměřené na spontánní učení), hygiena
- **od 9:45 do 11:45 hod.** - pobyt venku, hygiena, příprava na oběd
- **od 11:45 do 12:15 hod.** - oběd
- **od 12:15 do 13:00 hod.** - hygiena, rozcházení dětí, které jdou po obědě domů, příprava na odpočinek
- **od 13:00 do 14:30 hod.** - odpočinek, četba, poslech audio pohádky, relaxační hudby, náhradní klidové činnosti, relaxace
- **od 14:30 do 14:45 hod.** - vstávání, zdravotní protažení po spánku, úklid lůžkovin, hygiena
- **od 14:45 do 15:00 hod.** - hygiena, odpolední svačina,
- **od 15:00 do 17 hod.** – volné spontánní hry dětí, individuální práce s dětmi, dle počasí pobyt venku

Souběžné pedagogické působení učitelek

Organizace souběžného působení učitelek je nastavena tak, aby byla zajištěna bezpečnost dětí a současně podpořena kvalita vzdělávacího procesu. Souběžná přítomnost dvou pedagogických pracovníků *je využívána zejména při pobytu venku a přípravě na něj, během režimových momentů, při stravování, ukládání dětí k odpočinku, při*

třídních a školních akcích, výletech, plaveckém výcviku i dalších organizačně náročnějších činnostech.

Rozsah souběžného pedagogického působení vychází z rozpisu přímé pedagogické činnosti učitelek a umožňuje pružně reagovat na aktuální potřeby dětí i organizaci vzdělávání.

Současné působení dvou učitelek ve třídě **významně podporuje individualizaci vzdělávání. Pedagogové vzájemně spolupracují zejména při:**

- realizaci vzdělávacích činností ve skupinách i individuálně podle potřeb jednotlivých dětí,
- průběžném pedagogickém diagnostikování, vedení a vyhodnocování portfolií dětí,
- zajištění bezpečnosti a organizaci pobytu venku, vycházek, exkurzí a činností na školní zahradě,
- podpoře rozvoje sebeobslužných, pracovních, kulturních a společenských návyků při každodenních režimových činnostech.

Ve třídách je **souběžné pedagogické působení zajištěno přibližně od 10.00 – 13.00 hod.**, tedy v době, **kdy probíhají organizačně nejnáročnější části denního režimu.**

4.3 Věcné – materiální podmínky

Prostory mateřské školy splňují hygienické požadavky stanovené platnými právními předpisy. Uspořádání tříd je na všech pracovištích školy jednotné. **Každá třída se skládá ze dvou částí:**

- **učebny se stoly** určené především pro vzdělávací činnosti (malování, kreslení, tvoření, stolování apod.),
- **a herny**, která je v dopoledních hodinách pro vzdělávací činnosti (situační učení, učení hrou, hudební výchova, tělesná výchova, dramatická výchova apod.) a po obědě je využívána k odpočinku dětí.

Prostorové řešení tříd umožňuje realizaci jak skupinových, tak individuálních vzdělávacích aktivit. **Vybavení tříd** vytváří podnětné a inspirativní prostředí, které **podporuje samostatnost, tvořivost i celkový rozvoj dětí.**

Třídy i herny jsou vybaveny bezpečným, funkčním a věku dětí odpovídajícím nábytkem. Děti mají k dispozici dostatečné množství kvalitních hraček, didaktických pomůcek, výtvarného materiálu, hudebních i tělovýchovných pomůcek. **Veškeré pomůcky jsou uspořádány přehledně a v dosahu dětí**, aby si je mohly samostatně vybírat, používat i uklízet. Součástí každé třídy je **výtvarný koutek**, který dětem nabízí volný přístup k různorodému materiálu pro řízené i spontánní tvořivé činnosti. Dbáme na to, aby byl výtvarný

materiál průběžně doplňován a poskytoval dětem dostatek možností pro jejich tvořivé vyjádření.

Místnosti, kde děti pobývají, mají **velká okna, která zabezpečují dostatek denního světla a pro případy zatemnění před sluncem a pro odpočinek jsou opatřena žaluziemi. Každá třída má svou umývárnu s WC**, která nám pomáhají při vytváření a upevňování hygienických návyků u dětí. **Každá třída disponuje rovněž šatnou dětí.** Jídlo děti konzumují přímo ve svých kmenových třídách.

Každá třída je vybavena **wifi připojením**. Pracoviště MŠ Jihozápadní i MŠ Trenčínská jsou vybaveny **interaktivní tabulí**.

Na každou z budov navazuje zahrada, v případě pracoviště Trenčínská velmi rozlehlá, které jsou vybaveny tak, aby umožňovaly dětem rozmanité pohybové a další aktivity. Zahrady na obou pracovištích prochází průběžně inovacemi, jsou opatřovány novými zahradními prvky, mlhovištěm apod. **Obě zahrady mají svůj vlastní sklad na hračky, odrážedla, koloběžky apod.**

5. Charakteristika vzdělávacího programu

5.1 Vize a cíle Školního vzdělávacího programu (ŠVP)

Mateřská škola je místem, kde se děti cítí bezpečně, radostně a přijímaně. Je školou založenou **na důvěře, toleranci, vzájemném respektu a otevřené komunikaci mezi všemi aktéry předškolního vzdělávání.** Podporuje celostní rozvoj dítěte – kognitivní, sociální, emoční, fyzický i kreativní. **Je otevřenou institucí, která spolupracuje s rodiči, obcí a dalšími partnery.** A v neposlední řadě **respektuje individualitu každého dítěte a vytváří rovné vzdělávací šance.**

Cíle ve vztahu k dětem

- Podporovat děti v **poznávání sebe sama**, porozumění vlastním emocím a osvojování způsobů, jak s nimi pracovat.
- Posilovat **sebedůvěru, individualitu a autentické prožívání** každého dítěte.
- Vést děti k **přiměřenému sebehodnocení** a uvědomování si vlastních schopností a pokroků.
- Rozvíjet **samostatnost a odpovědnost** dětí.
- Podporovat schopnost dětí **rozhodovat se a nést přiměřenou odpovědnost za svá rozhodnutí.**
- Zapojovat děti do **plánování činností** a umožňovat jim aktivně ovlivňovat vzdělávací nabídku.

- Respektovat **jedinečnost každého dítěte**, jeho individuální potřeby, možnosti, zájmy a tempo rozvoje.
- Maximálně **rozvíjet potenciál každého dítěte** jako základ pro jeho další vzdělávání a životní cestu.
- Rozvíjet základní gramotnosti, zejména **čtenářskou a matematickou gramotnost**.
- Vést děti k **blízkému a pozitivnímu vztahu k přírodě** a podporovat jejich citlivé vnímání okolního světa.
- Vytvářet podmínky pro dosažení **klíčových kompetencí a očekávaných výsledků učení** v souladu s platným RVP PV.
- Připravovat děti na **plynulý a úspěšný přechod do dalšího stupně vzdělávání**.
- Využívat **moderní a inovativní vzdělávací přístupy**, které odpovídají současným potřebám dětí a podporují jejich aktivní učení.

Cíle ve vztahu k zaměstnancům

- Vytvářet **podnětné, otevřené a příjemné pracovní prostředí**, které podporuje spokojenost všech zaměstnanců.
- Podporovat **profesní růst a další vzdělávání** pedagogických i ostatních pracovníků.
- Podporovat **iniciativu, aktivní přístup a tvořivost zaměstnanců**.
- Motivovat zaměstnance k **zapojování do inovativních aktivit** přispívajících k rozvoji mateřské školy.
- Rozvíjet **otevřenou a vzájemnou komunikaci** založenou na respektu, důvěře a konstruktivním přístupu.
- Podporovat **spolupráci, vzájemnou pomoc a sdílení zkušeností** mezi zaměstnanci.
- Systematicky vytvářet podmínky pro **další vzdělávání pedagogických pracovníků** a využívání získaných poznatků v praxi.
- Prohlubovat **spolupráci mezi jednotlivými pracovišti mateřské školy**.
- Podporovat **sdílení příkladů dobré praxe, zkušeností a inspirace** mezi jednotlivými pracovišti.
- Směřovat k **jednotnému a společně sdílenému přístupu ke vzdělávání dětí** napříč mateřskou školou.

Cíle ve vztahu k okolí

- Rozvíjet **otevřenou a partnerskou spolupráci s zákonnými zástupci**, založenou na vzájemném respektu, důvěře a komunikaci.
- Vnímat zákonné zástupce jako **důležité partnery při vzdělávání a rozvoji jejich dětí**.

- Zapojovat zákonné zástupce do **plánování a realizace školních i třídních aktivit**.
- Společně se zákonnými zástupci hledat vhodné cesty k **podpoře individuálního rozvoje, potřeb a potenciálu každého dítěte**.
- Rozvíjet a prohlubovat **spolupráci s dalšími vzdělávacími institucemi a organizacemi**.
- Udržovat a rozvíjet **aktivní spolupráci se zřizovatelem**.
- Aktivně se zapojovat do **kulturního a společenského dění** v místní komunitě.
- Budovat mateřskou školu jako **otevřenou a aktivní součást místního společenství**.
- Být **pozitivním příkladem odpovědného vztahu k životnímu prostředí**.
- Vést děti, zaměstnance i širší komunitu k **ohleduplnosti vůči přírodě a aktivnímu přístupu k ochraně životního prostředí**.

Dlouhodobé cíle mateřské školy

A. V oblasti vzdělávání dětí

- Systematicky zařazovat **prvky formativního hodnocení** a podporovat děti v sebehodnocení a uvědomování si vlastního pokroku.
- Realizovat **smysluplnou pedagogickou diagnostiku** a její výsledky cíleně využívat při plánování vzdělávací nabídky.
- Na základě pedagogické diagnostiky **individualizovat a diferencovat vzdělávací nabídku** podle potřeb, možností a schopností jednotlivých dětí.
- Vést **přehledné a funkční portfolio každého dítěte**, které zachycuje jeho rozvoj a pokroky.
- Poskytovat dětem **co nejširší možnosti volby** při vzdělávacích činnostech a podporovat tak jejich samostatnost, rozhodování a odpovědnost.
- Aktivně **zapojovat děti do plánování vzdělávacích činností a témat**.
- Prostřednictvím participace dětí podporovat rozvoj jejich **kognitivních schopností, komunikačních dovedností, sebedůvěry a sebeuvědomění**.
- Cíleně začleňovat do vzdělávací nabídky činnosti podporující rozvoj **základních gramotností**.
- Sledovat **moderní a inovativní pedagogické přístupy** a smysluplně je využívat ve vzdělávací praxi.

B. V oblasti pedagogického týmu

- Zvyšovat **kvalifikovanost pedagogických pracovníků** a podporovat jejich další profesní rozvoj.
- Systematicky rozvíjet **odborné znalosti a pedagogické dovednosti** zaměstnanců.

- Podporovat získávání a praktické využívání **poznatků ze speciální pedagogiky**.
- Vytvářet podmínky pro **sdílení zkušeností, vzájemnou inspiraci a předávání příkladů dobré praxe**.

C. V oblasti řízení a rozvoje školy

- Podporovat **týmovou spolupráci** a posilovat pozitivní kolegiální vztahy mezi zaměstnanci.
- Vytvářet prostředí založené na **vzájemném respektu, důvěře, otevřené komunikaci a spolupráci**.
- Rozvíjet **podpůrnou, poradenskou a konzultační činnost** směrem k zákonným zástupcům dětí.
- Zkvalitňovat **informační systém školy** a zajistit efektivní předávání informací zaměstnancům i zákonným zástupcům.
- Průběžně zkvalitňovat **prezentaci mateřské školy na veřejnosti** a posilovat její dobré jméno.

5.2 Vzdělávací strategie

Vzdělávací strategie v mateřské škole **jsou zaměřeny na komplexní rozvoj klíčových kompetencí a základních gramotností dětí.** Jejich součástí jsou nejen metody práce, ale i organizační formy vzdělávání, které respektují individuální potřeby a možnosti každého dítěte.

V každodenní praxi Spořilovské MŠ jsou uplatňovány tyto strategie:

- **Prožitkové a situační učení** – děti se učí prostřednictvím vlastních zkušeností, praktických činností a reálných situací, což podporuje hlubší porozumění a dlouhodobé zapamatování. Jsou realizované zejména prostřednictvím didaktického stylu s nabídkou, je to učení skutečným jednáním - ne učení o dané situaci.
- **Hra, jako základní forma učení** – spontánní i řízené hry rozvíjejí tvořivost, fantazii, sociální dovednosti i schopnost řešit problémy. Dítě není pasivní příjemce, ale projevuje vlastní iniciativu, koná, jedná a je aktivní, učí se na základě vlastních činností intelektových i praktických.
- **Diskusní/komunikační kruh** – pravidelné společné setkávání dětí podporuje rozvoj komunikačních dovedností, vyjadřování vlastních názorů a naslouchání druhým. Zároveň přispívá k rozvoji občanských kompetencí, upevňování sociálních pravidel, respektu a vzájemné tolerance.
- **Kooperativní učení a skupinová práce** – děti pracují ve dvojicích či menších skupinách, učí se spolupracovat, domlouvat se, rozdělovat si role, plánovat činnosti, pomáhat si, radit si, vyvíjet společné úsilí, kontrolovat, hodnotit a společně dosahovat cíle. Tím se rozvíjejí sociální a personální kompetence.
- **Spontánní sociální učení** - založené na principu přirozené nápodoby. Proto je třeba ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne v mateřské škole vyskytnou, nejen v didakticky zaměřených činnostech, poskytovat dítěti vzory chování a postojů, které jsou k nápodobě a přejímání vhodné.
- **Individualizace vzdělávání** – vzdělávací nabídka je přizpůsobována individuálním potřebám, schopnostem a tempu jednotlivých dětí, čímž je podporován jejich osobnostní rozvoj a sebedůvěra.
- **Učení založené na manipulaci a experimentu** - experimenty s vodou, přírodninami, barvami, se slovy, s čísly, kostkami, pískem apod.

- **Učení v přírodě a environmentální výchova** – přímý kontakt s přírodou rozvíjí environmentální gramotnost, vnímavost k okolnímu světu a odpovědný vztah k životnímu prostředí. Procházky v přírodě, sázení, třídění odpadu apod.
- **Podpora základních gramotností** – přirozeným způsobem jsou rozvíjeny předčtenářské, předmatematické, pohybové, digitální a environmentální dovednosti v rámci běžných činností.
- **Reflexe a sebehodnocení** – děti jsou vedeny k uvědomování si vlastního pokroku, vyjadřování pocitů a hodnocení své činnosti, což podporuje jejich samostatnost a odpovědnost.

K jednomu očekávanému výsledku učení klíčových kompetencí směřuje více vzdělávacích strategií.

Klíčová kompetence	Očekávaný výsledek učení	Vzdělávací strategie
Kompetence k učení	Při učení využívá strategie pokusu a omylu.	Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Učení založené na manipulaci a experimentu
	Záměrně se soustředí na činnost a udrží pozornost.	Hra jako základní forma učení; Individualizace vzdělávání
	Projevuje přirozený zájem o učení a svět, který ho obklopuje.	Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Učení v přírodě a environmentální výchova; Individualizace vzdělávání
	Uplatňuje získané poznatky a zkušenosti v praktických situacích	Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Učení založené na manipulaci a experimentu; Učení v přírodě a environmentální výchova; Podpora základních gramotností

Klíčová kompetence	Očekávaný výsledek učení	Vzdělávací strategie
Kompetence komunikační	Vyjadřuje se různými způsoby.	Diskusní kruh; Kooperativní učení a skupinová práce; Podpora základních gramotností
	Prezentuje své zkušenosti, zájmy, výsledky své práce či práce skupiny.	Diskusní kruh; Kooperativní učení a skupinová práce; Reflexe a sebehodnocení; Prožitkové a situační učení
	Klade otázky a hledá na ně odpovědi.	Diskusní kruh; Prožitkové a situační učení; Učení založené na manipulaci a experimentu; Hra jako základní forma učení; Učení v přírodě a environmentální výchova
	Využívá informační zdroje, se kterými se běžně setkává.	Podpora základních gramotností; Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Učení v přírodě a environmentální výchova
	Naslouchá druhému a dodržuje domluvená pravidla komunikace.	Diskusní kruh; Kooperativní učení a skupinová práce; Spontánní sociální učení; Hra jako základní forma učení

Klíčová kompetence	Očekávaný výsledek učení	Vzdělávací strategie
Kompetence k občanství a udržitelnosti	Vyjadřuje pozitivní vztah k živé přírodě ve svém okolí.	Učení v přírodě a environmentální výchova; Prožitkové a situační učení; Učení založené na manipulaci a experimentu; Spontánní sociální učení
	Chová se v souladu s myšlenkami, které směřují k udržitelnému rozvoji.	Učení v přírodě a environmentální výchova; Prožitkové a situační učení; Spontánní sociální učení; Podpora základních gramotností
	Přijímá zodpovědnost za svá rozhodnutí.	Reflexe a sebehodnocení; Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Diskusní kruh
	Přispívá k fungování společenství v mateřské škole.	Kooperativní učení a skupinová práce; Spontánní sociální učení; Diskusní kruh; Prožitkové a situační učení
	Respektuje dohodnutá pravidla a práva druhých.	Diskusní kruh; Spontánní sociální učení; Kooperativní učení a skupinová práce; Hra jako základní forma učení
	Identifikuje nespravedlnost a učí se na ni reagovat.	Prožitkové a situační učení; Diskusní kruh; Spontánní sociální učení; Hra jako základní forma učení; Reflexe a sebehodnocení

Klíčové kompetence	Očekávaný výsledek učení	Vzdělávací strategie
Kompetence osobnostní a sociální	Odmítá nevhodné a jemu nepřijemné chování i komunikaci.	Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Diskusní kruh; Spontánní sociální učení
	Žádá o pomoc vrstevníky či dospělého.	Prožitkové a situační učení; Kooperativní učení a skupinová práce; Spontánní sociální učení; Hra jako základní forma učení
	Pojmenuje vlastní silné stránky.	Reflexe a sebehodnocení; Diskusní kruh; Individualizace vzdělávání
	Projevuje důvěru v sebe sama.	Individualizace vzdělávání; Reflexe a sebehodnocení; Hra jako základní forma učení; Prožitkové a situační učení
	Vyjadřuje svůj názor.	Diskusní kruh; Kooperativní učení a skupinová práce; Reflexe a sebehodnocení; Prožitkové a situační učení
	Chová se empaticky a projevuje ohleduplnost k druhým.	Spontánní sociální učení; Kooperativní učení a skupinová práce; Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Diskusní kruh
	Rozlišuje vhodné a nevhodné chování.	Spontánní sociální učení; Prožitkové a situační učení; Diskusní kruh; Hra jako základní forma učení; Reflexe a sebehodnocení
	Chová se v souladu se základními společenskými pravidly.	Spontánní sociální učení; Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Kooperativní učení a skupinová práce; Diskusní kruh

Klíčová kompetence	Očekávaný výsledek učení	Vzdělávací strategie
Kompetence k podnikavosti a pracovní	Přichází s vlastními nápady.	Hra jako základní forma učení; Prožitkové a situační učení; Učení založené na manipulaci a experimentu; Individualizace vzdělávání
	Navrhuje, co potřebuje k realizaci vlastních činností.	Hra jako základní forma učení; Prožitkové a situační učení; Kooperativní učení a skupinová práce; Učení založené na manipulaci a experimentu
	Ke změnám přistupuje jako k příležitostem.	Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Individualizace vzdělávání; Reflexe a sebehodnocení
	Dokáže měnit cesty k dosažení cíle.	Učení založené na manipulaci a experimentu; Hra jako základní forma učení; Prožitkové a situační učení; Reflexe a sebehodnocení
	Dokončí, co započalo.	Individualizace vzdělávání; Hra jako základní forma učení; Reflexe a sebehodnocení; Prožitkové a situační učení
	Organizuje a realizuje svoje činnosti.	Hra jako základní forma učení; Prožitkové a situační učení; Kooperativní učení a skupinová práce; Reflexe a sebehodnocení
	Domlouvá se a spolupracuje s ostatními dětmi.	Kooperativní učení a skupinová práce; Diskusní kruh; Hra jako základní forma učení; Spontánní sociální učení
	Spolupodílí se na společných rozhodnutích.	Diskusní kruh; Kooperativní učení a skupinová práce; Prožitkové a situační učení; Reflexe a sebehodnocení
	Oceňuje práci i úsilí druhých.	Reflexe a sebehodnocení; Kooperativní učení a skupinová práce; Diskusní kruh; Spontánní sociální učení

Klíčová kompetence	Očekávaný výsledek učení	Vzdělávací strategie
Kompetence k řešení problémů	Vnímá chybu jako přirozenou součást řešení problémů.	Učení založené na manipulaci a experimentu; Hra jako základní forma učení; Reflexe a sebehodnocení; Individualizace vzdělávání
	Řeší jednoduché problémové situace na základě předchozí zkušenosti.	Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Učení založené na manipulaci a experimentu
	Pozoruje, zkoumá, experimentuje, objevuje.	Učení založené na manipulaci a experimentu; Prožitkové a situační učení; Učení v přírodě a environmentální výchova; Hra jako základní forma učení
	Vymýšlí a zkouší různá řešení problémů a situací.	Učení založené na manipulaci a experimentu; Hra jako základní forma učení; Prožitkové a situační učení; Kooperativní učení a skupinová práce
	Volí adekvátní řešení vedoucí k cíli.	Prožitkové a situační učení; Učení založené na manipulaci a experimentu; Hra jako základní forma učení; Reflexe a sebehodnocení
	Tvořivě pracuje s informacemi.	Podpora základních gramotností; Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Učení založené na manipulaci a experimentu
	Čerpá informace z různých autentických, tištěných a digitálních zdrojů.	Podpora základních gramotností; Prožitkové a situační učení; Individualizace vzdělávání

Klíčová kompetence	Očekávaný výsledek učení	Vzdělávací strategie
Kompetence kulturní	Má povědomí o kultuře, umění a o kulturním dění ve svém okolí.	Prožitkové a situační učení; Hra jako základní forma učení; Podpora základních gramotností; Spontánní sociální učení
	Reaguje autenticky na umělecké a kulturní podněty.	Prožitkové a situační učení; Diskusní kruh; Hra jako základní forma učení; Reflexe a sebehodnocení; Individualizace vzdělávání
	Zapojuje se do tvůrčích činností.	Hra jako základní forma učení; Prožitkové a situační učení; Učení založené na manipulaci a experimentu; Individualizace vzdělávání; Kooperativní učení a skupinová práce
	Přijímá osobnostní, kulturní, náboženské a jazykové rozmanitosti ostatních.	Spontánní sociální učení; Prožitkové a situační učení; Diskusní kruh; Kooperativní učení a skupinová práce; Hra jako základní forma učení

Klíčová kompetence	Očekávaný výsledek učení	Vzdělávací strategie
Kompetence digitální	Využívá digitální technologie k badatelským činnostem a poznávání světa kolem sebe.	Podpora základních gramotností; Prožitkové a situační učení; Učení založené na manipulaci a experimentu; Učení v přírodě a environmentální výchova
	Rozlišuje přínosy a rizika používání digitálních technologií.	Podpora základních gramotností; Prožitkové a situační učení; Diskusní kruh; Spontánní sociální učení; Reflexe a sebehodnocení
	Uplatňuje informatické myšlení, pracuje s algoritmy.	Podpora základních gramotností; Hra jako základní forma učení; Učení založené na manipulaci a experimentu; Prožitkové a situační učení; Kooperativní učení a skupinová práce

Klíčové kompetence a základní gramotnosti

Klíčové kompetence a základní gramotnosti **představují základ pro další vzdělávání, osobnostní rozvoj a uplatnění v každodenním životě.** Jejich rozvoj je podporován především vhodně zvolenými vzdělávacími strategiemi a kvalitními podmínkami, které mateřská škola pro vzdělávání vytváří. Předškolní vzdělávání poskytuje dětem příležitosti k systematickému vytváření základů těchto kompetencí a gramotností v rozsahu, který odpovídá individuálním potřebám, možnostem a tempu každého dítěte.

V souladu s platným RVP PV rozvíjíme tyto klíčové kompetence:

- kompetence k učení,
- kompetence komunikační,
- kompetence k občanství a udržitelnosti,
- kompetence osobnostní a sociální,
- kompetence k podnikavosti a pracovní,
- kompetence k řešení problémů,
- kompetence kulturní,
- kompetence digitální.

Jednotlivé klíčové kompetence jsou konkretizovány prostřednictvím **očekávaných výsledků učení**, které vyjadřují předpokládanou úroveň rozvoje dítěte na konci předškolního vzdělávání. Každé dítě k jejich dosažení směřuje postupně, v rozsahu odpovídajícím jeho individuálním možnostem, potřebám a vývojovým předpokladům.

5.3 Pedagogické diagnostikování

Pedagogické diagnostikování je praktický proces poznávání, zjišťování a posuzování aktuálního stavu rozvoje dítěte, jeho schopností, dovedností a vědomostí přímo ve výchovně-vzdělávacím procesu. Je to činnost, kterou učitel vykonává průběžně, aby mohl lépe reagovat na individuální vzdělávací potřeby dětí a stanovovat závěry pro další pedagogickou práci, tedy navrhnout další pedagogická opatření, jak dítě rozvíjet.

Nástroje pedagogického diagnostikování v MŠ

Ve Spořilovské mateřské škole využíváme následující nástroje:

- portfolio dítěte,
- formativní hodnocení,
- denní hodnocení dětí.

Portfolio dítěte

Při nástupu do Spořilovské mateřské školy je každému dítěti na náklady zákonných rodičů pořízeno Portfolio dítěte s již předtištěnými materiály pro pedagogickou práci. Portfolio má dítě uložené ve své kmenové třídě a může do něj kdykoli nahlížet. Úvodní část portfolia je vyplněna ve spolupráci s rodinou, kde zákonní zástupci uvádí silné a slabé stránky dítěte, co má rádo, mohou vlepít fotografii dítěte, rodiny apod. Následně jsou do portfolia zakládány po celou dobu předškolního vzdělávání práce dítěte a **slouží jako podklad pro pedagogické diagnostikování dítěte tedy zachycení jeho vývoje ve všech oblastech.**

Při zpracování jednotlivých pracovních úkolů, vyhotovení obrázků, experimentů apod. **vedeme děti k sebehodnocení své práce**, a to ať slovní nebo možností vlepování smajlíků.

Formativní hodnocení dětí a denní hodnocení

Formativní hodnocení **je průběžný způsob sledování a podpory učení dítěte**. Jeho cílem **není dítě porovnávat s ostatními** ani hodnotit jeho výkon známkami či nálepkami, **ale poskytovat mu průběžnou zpětnou vazbu**, která podporuje jeho další rozvoj, motivaci a radost z učení.

V mateřské škole **učitelé sledují individuální pokroky každého dítěte**, vycházejí z jeho možností, potřeb, zájmů a aktuální úrovně vývoje. Zaměřují se na to, co dítě již zvládá, co se právě učí a jaké další kroky mu pomohou v dalším rozvoji. **Hodnocení probíhá přirozeně během každodenních činností, her i řízených aktivit.**

Součástí formativního hodnocení je poskytování konkrétní, srozumitelné a povzbuzující zpětné vazby. Učitelé oceňují především úsilí dítěte, jeho pokrok, samostatnost, spolupráci a hledání vlastních řešení. Vedou děti k přemýšlení o vlastní práci, podporují jejich sebehodnocení a postupně rozvíjejí schopnost uvědomovat si vlastní pokroky i oblasti, ve kterých se mohou dále zlepšovat.

Informace získané prostřednictvím pedagogického diagnostikování a formativního hodnocení slouží učitelům k plánování další vzdělávací nabídky, individualizaci vzdělávání a poskytování vhodné podpory každému dítěti. O pokrocích dítěte učitelé průběžně komunikují také se zákonnými zástupci a společně hledají možnosti, jak dítě v jeho rozvoji co nejlépe podpořit.

Formativní hodnocení je přirozenou součástí vzdělávacího procesu a přispívá k vytváření bezpečného, respektujícího a motivujícího prostředí, ve kterém děti získávají důvěru ve své schopnosti, učí se převzít odpovědnost za vlastní učení a zažívají radost z dosažených pokroků.

Pro účely formativního hodnocení má naše škola vytvořen **v aplikaci Naše MŠ formulář**, který je ve vztahu ke každému dítěti **vyplňován minimálně 3x ročně**. Cílem hodnocení je zejména podchytit aktuální vzdělávací potřeby dítěte a závěry pro pedagogickou práci, jak dále dítě rozvíjet.

5.4 Zajištění individualizace vzdělávání dětí na základě jejich potřeb

Vzdělávání v naší mateřské škole **stavíme na respektu k jedinečnosti každého dítěte**. Vycházíme z přesvědčení, že každé dítě se učí svým vlastním tempem, má odlišné zkušenosti, zájmy, potřeby i způsoby učení. **Naším cílem je vytvářet takové podmínky, aby každé dítě mohlo zažívat úspěch, rozvíjet své silné stránky a postupovat ve svém učení podle svých možností.**

Významným nástrojem individualizace je **společné plánování vzdělávání s dětmi**. Pravidelně s nimi vedeme rozhovory, využíváme komunitní kruhy, pozorujeme jejich spontánní hru, nasloucháme jejich otázkám, nápadům a přáním. Děti mají možnost spolurozhodovat o tématech, činnostech, projektech i podobě vzdělávací nabídky. Jejich podněty, zájmy a aktuální potřeby se stávají součástí dalšího plánování integrovaných bloků i každodenních činností.

Každému dítěti umožňujeme vyjadřovat své názory, potřeby, pocity a vlastní nápady. Učitelé dětem aktivně naslouchají, vedou je k otevřené komunikaci a vytvářejí bezpečné prostředí, ve kterém se děti nebojí sdělit svůj názor. **Informace získané od dětí propojujeme s pedagogickou diagnostikou a průběžným pozorováním a využíváme je při plánování vzdělávací nabídky** tak, aby co nejlépe odpovídala individuálním potřebám celé skupiny i jednotlivých dětí.

Vzdělávací nabídku připravujeme jako pestrou, otevřenou a diferencovanou. Dětem nabízíme různé způsoby poznávání, učení i vyjadřování. Při plánování využíváme princip různorodých stylů učení a inspirujeme se teorií mnohočetných inteligencí. **Zařazujeme činnosti jazykové, logicko-matematické, pohybové, hudební, výtvarné, pracovní, přírodovědné i dramatické.** Nechybí ani **aktivity podporující sociální učení, samostatné objevování, experimentování nebo práci s digitálními technologiemi přiměřenými věku dětí.** Díky této rozmanitosti má každé dítě možnost zvolit si činnost, která odpovídá jeho zájmům, potřebám a způsobu učení.

Dětem poskytujeme možnost volby nejen mezi různými činnostmi, ale také mezi pomůckami, materiály, pracovními postupy nebo místem, kde budou pracovat. **Podporujeme jejich samostatnost při rozhodování a učíme je převzít přiměřenou odpovědnost za vlastní učení.**

Učební prostředí je uspořádáno tak, aby bylo přehledné, podnětné a bezpečné. Pomůcky, hračky, knihy, výtvarné i přírodní materiály jsou dětem volně dostupné a uspořádané tak, aby si je mohly samostatně vybírat, používat i vracet na své místo. **Prostředí podporuje spontánní objevování, tvořivost, spolupráci i samostatnou práci dětí.**

Při vzdělávání respektujeme individuální tempo každého dítěte. Poskytujeme dostatek času na dokončení činností, nabízíme různé úrovně obtížnosti úkolů a podporujeme děti přiměřenou pomocí tak, aby mohly dosáhnout úspěchu vlastní aktivitou. **Děti nejsou vzájemně porovnávány**, ale jsou podporovány v jejich osobním pokroku prostřednictvím průběžné zpětné vazby a formativního hodnocení.

Součástí individualizace je také průběžné pedagogické diagnostikování, vedení dětských portfolií a úzká spolupráce se zákonnými zástupci. Získané informace využíváme při plánování dalších vzdělávacích aktivit, individualizaci vzdělávací nabídky a při nastavování vhodné podpory pro každé dítě. V případě potřeby **spolupracujeme také se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky.**

Individualizace vzdělávání je přirozenou součástí každodenní pedagogické práce a prolíná se všemi integrovanými bloky i běžnými situacemi v průběhu dne. Díky tomu vytváříme prostředí, ve kterém se každé dítě cítí přijímáno, respektováno a má možnost rozvíjet svůj potenciál v souladu se svými možnostmi a potřebami.

5.5 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“) v České republice se řídí hlavně zákonem č. 561/2004 Sb., **o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“)** a prováděcí vyhláškou č. 27/2016 Sb., **o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných (dále jen „vyhláška“).**

Podpůrná opatření I. stupně („PO I.“)

Dle vyhlášky § 2 odst. 1 „*podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo školských službách a zapojení v kolektivu.*“

PO I. stupně realizuje MŠ bez souhlasu zákonného zástupce a zpracovává jednoduchý a strukturovaný plán pedagogické podpory (PLPP). Přihlíží v něm k věku a možným omezením, která obvykle vyplývají z tempa vývoje daného dítěte.

Učitelka pak organizuje výuku tak, aby zohlednila postavení dítěte ve skupině, ve vztahu k jeho specifickým potřebám, střídá činnosti (formy i druhy) nebo naopak fixuje postupy k vytváření pevné struktury, potřebné k vytváření vědomostí a dovedností.

Podpůrná opatření II. – V. stupně („PO II. – V.“)

Dle vyhlášky § 2 odst. 3 se „*podpůrná opatření druhého až pátého stupně poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.*“

V případě dítěte, které má přiznané PO II. – V. stupně zpracovává MŠ na základě doporučení Školského pedagogického zařízení („ŠPZ“) a s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte individuální vzdělávací plán – „IVP“ – je-li ŠPZ vyžadován.

Spořilovská mateřská škola využívá poradenské pracoviště Pedagogicko-psychologickou poradnu pro Prahu 1, 2, a 4, se sídlem Francouzská 260/56, 101 00 Praha – Vinohrady. Nicméně každý zákonný zástupce dítěte má možnost si pro vyšetření dítěte zvolit jakékoliv zařízení k tomu určené.

IVP je zpracován nejpozději do jednoho měsíce od doručení doporučení školského poradenského zařízení. Jeho součástí je formulář „**Konkretizovaná úprava obsahu vzdělávání**“, který specifikuje podpůrná opatření a úpravy vzdělávacího procesu.

O průběhu zpracování, realizaci i pravidelném vyhodnocování IVP informují učitelky průběžně ředitelku školy i pedagogickou radu. Se zákonnými zástupci dítěte jsou výsledky realizace a vyhodnocení IVP projednávány **při osobních konzultacích**, které **probíhají nejméně dvakrát během školního roku**, případně podle aktuální potřeby.

Škola zároveň spolupracuje se školským poradenským zařízením při posuzování vhodnosti a dostatečnosti kompenzačních pomůcek. Pokud poradenské zařízení doporučí jejich doplnění nebo obměnu, vedení školy zajistí jejich pořízení na základě doporučení pedagogických pracovníků a v souladu s potřebami dítěte.

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v běžných třídách je počet dětí ve třídě upravován v souladu s platnými právními předpisy tak, aby byly vytvořeny odpovídající podmínky pro kvalitní a individualizované vzdělávání.

Pedagogové, kteří vzdělávají děti podle individuálního vzdělávacího plánu, úzce spolupracují se školským poradenským zařízením. Spolupráce je zaměřena na odborné konzultace, průběžné metodické vedení, vyhodnocování podpůrných opatření i zajištění potřebných kompenzačních pomůcek a odborné péče. Na základě podnětů pedagogů vytváří ředitelka školy společně se zástupkyní ředitelky podmínky pro účinnou realizaci doporučených podpůrných opatření.

Je-li dítěti na základě doporučení školského poradenského zařízení přiznána podpora asistenta pedagoga, spolupracuje asistent pedagoga s učitelkami při plánování, realizaci i průběžném hodnocení vzdělávání dítěte.

Účinnost nastavených podpůrných opatření a pokroky dítěte jsou průběžně sledovány a systematicky vyhodnocovány. **Souhrnné hodnocení probíhá nejméně dvakrát během**

školního roku – v pololetí a na jeho konci. Výsledky hodnocení slouží jako podklad pro případnou úpravu vzdělávacích postupů a další spolupráci se zákonnými zástupci i školským poradenským zařízením.

5.6 Podmínky vzdělávání dětí nadaných

Za nadané dítě/žáka se dle vyhlášky ust. § 27 odst. 1 považuje „žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.“.

Za mimořádně nadané dítě/žáka a se dle vyhlášky ust. § 27 odst. 2 „považuje „především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.“.

Cílem Spořilovské mateřské školy **je nečekat na potvrzení a identifikaci nadání, ale podporovat všechny projevy a známky nadání.** Věnujeme zvýšenou pozornost zaměřenou na to, aby se projevy dětí smysluplně uplatnily a rozvíjely (s ohledem na možnosti dítěte i třídního kolektivu). **Dětem, které projevují známky nadání, věnujeme zvýšenou pozornost zaměřenou na to, aby se projevy nadání dětí smysluplně uplatnily a s ohledem na možnosti dítěte i třídního kolektivu dále rozvíjely.**

Vzdělávání dětí nadaných se po dohodě se zákonnými zástupci **může uskutečňovat podle PLPP nebo IVP.** Cílem PLPP (IVP) je podporovat rozvoj nadání a zájmů dítěte, stimulovat procesy objevování, obohatit učivo o další informace a souvislosti. PLPP navíc napomáhá zajištění podpůrných opatření u dítěte. **Vytvoření PLPP či IVP je v případě dětí nadaných a mimořádně nadaných stejné jako v případě dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.**

5.7 Podmínky vzdělávání dětí s povinným předškolním vzděláváním – distanční formou

Povinné vzdělávání předškoláků v době uzavření MŠ, vyhlášené vládou ČR, HES nebo zřizovatelem ze závažných důvodů, bránících normálnímu provozu školy, je toto realizováno distančním způsobem.

Formy distanční výuky

- Pravidelné zasílání podnětů, námětů a úkolů pro integrované vzdělávací činnosti předškolních dětí, a to prostřednictvím e-mailových adres, poskytovaných škole

jejich zákonnými zástupci nebo prostřednictvím platformy Správa MŠ – aplikace Naše MŠ

- Poskytnutí těchto materiálů v papírové (vytisknuté podobě) prostřednictvím plastového boxu, umístěného u branky MŠ
- Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami budou výše uvedené úkoly a činnosti upraveny tak, aby vyhovovaly jejich potřebám.
- Zákonným zástupcům jsou distribuovány i materiály vhodné pohybové a ozdravené činnosti a činnosti pro pobyt venku s předškolním dítětem.
- Zákonní zástupci dětí mají rovněž možnost se pravidelně telefonicky spojit a třídní učitelkou a konzultovat s ní vzniklé vzdělávací a výchovné problémy předškoláka.

Zpětná vazba distančního vzdělávání

Vždy 1x týdně zasílání zpracovaných materiálů nebo odezvy na třídní e-maily, popřípadě vložit v papírové podobě do schránky u branky do MŠ. Tyto materiály budou archivovány ve složce každého dítěte po dobu jeho docházky do MŠ.

Materiální podmínky pro distanční vzdělávání

Třídní učitelky jsou vybaveny notebooky, předpokládá se využití platformy Správa MŠ – aplikace Naše MŠ a webových stránek školy.

5.8 Podmínky vzdělávání dětí s OMJ a jazyková příprava předškolních dětí – cizinců

Vzdělávání dětí s OMJ je ve Spořilovské MŠ realizováno zařazením do majoritní české skupiny dětí, respektující věk dítěte – cizince, a to do počtu 2-3 dětí na jednu třídu.

Jazyková příprava předškolních dětí – cizinců je v naší MŠ realizována dle metodického materiálu MŠMT 21851/2021, a to:

A. Individuální formou přímo v denní výuce předškolní třídy, pokud má tato třída nejvýše do 3 takto specifikovaných žáků.

V tomto případě plánuje učitelka v logicky navazujících intervencích a interakcích individuálního vzdělávání jednotlivých žáků a vychází z materiálů Kurikula češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání. Výše časové dotace je rovněž individuální, a to dle potřeby daného žáka a možností pedagoga.

B. Formou zřízení samostatně vzdělávané skupiny předškolních dětí je přistoupeno tehdy, je-li počet dětí vyšší než 4, max. však 8.

Vzděláváním takto vytvořené skupiny dětí – cizinců je potom pověřena jedna kmenová učitelka, které plánovitě 1 hodinu týdně přesně určeného dne a času u těchto dětí upevňuje a prohlubuje znalost českého jazyka a správnou výslovnost, přičemž využívá tematických a metodických pomůcek. Kurikula češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání. Tato forma výuky má své vlastní měsíční plánování a evaluaci.

5.9 Podmínky pro vzdělávání dětí od dvou do tří let

Mateřská škola v současné době nedisponuje plně vyhovujícím materiálním a hygienickým zázemím pro vzdělávání dětí mladších tří let. Chybí například vybavení pro přebalování, nočníky, přebalovací podložky, madla ve sprchách nebo dostatečné úložné prostory pro hygienické potřeby a náhradní oblečení. Veškeré osobní věci dětí jsou proto ukládány do běžných dětských šatních skříněk.

Z tohoto důvodu jsou **děti mladší tří let přijímány pouze v případě volné kapacity mateřské školy, v omezeném počtu a po předchozí dohodě se zákonnými zástupci.** Podmínkou přijetí je dosažení takové úrovně samostatnosti, která umožňuje dítěti zapojit se do předškolního vzdělávání v souladu s požadavky RVP PV a ŠVP. **Dítě musí mít osvojené základní hygienické návyky, zejména zvládat kontrolu vylučování.**

Přijaté děti mladší tří let jsou zpravidla zařazovány do nejmladších tříd. **Nástup do mateřské školy probíhá formou postupné adaptace.** V počátečním období dítě dochází do mateřské školy na kratší dobu, která se postupně prodlužuje podle jeho individuálních potřeb. Dítě si může přinést oblíbenou hračku nebo jiný předmět, který mu pomáhá navodit pocit bezpečí a usnadňuje adaptaci na nové prostředí.

Denní režim je organizován s ohledem na potřeby nejmladších dětí. Dbáme na pravidelnost denního režimu, dostatek času pro spontánní hru, řízené činnosti, pobyt venku i odpočinek.

Mateřská škola disponuje širokou nabídkou hraček a didaktických pomůcek. U dětí mladších tří let je jejich výběr přizpůsoben věku a bezpečnosti. Pomůcky a předměty, které by mohly představovat riziko, jsou dětem znepřístupněny. Současně jsou nastavena jednoduchá, přehledná a srozumitelná pravidla pro používání a ukládání hraček a pomůcek. Prostředí tříd je uspořádáno tak, aby poskytovalo dostatek prostoru pro bezpečný pohyb, hru i objevování.

Vzdělávací nabídka je přizpůsobována individuálním potřebám a možnostem dětí. Činnosti probíhají převážně individuálně nebo v menších skupinách. Organizace přímé pedagogické činnosti je plánována tak, aby v organizačně náročnějších částech dne mohli ve třídě působit současně oba pedagogičtí pracovníci.

Pedagogové si průběžně rozšiřují své odborné znalosti a dovednosti v oblasti vzdělávání nejmladších dětí prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, odborných seminářů a samostudia.

6. Vzdělávací obsah

Vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu je zpracován v souladu s platným **Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV)**. Vzdělávací obsah ŠVP je **uspořádán do integrovaných bloků, které propojují všechny vzdělávací oblasti RVP PV**. Prostřednictvím tematicky propojených vzdělávacích situací jsou **vytvářeny podmínky pro komplexní rozvoj osobnosti dítěte a systematickou podporu utváření klíčových kompetencí a rozvoje základních gramotností** s ohledem na individuální možnosti každého dítěte.

Vzdělávací obsah v RVP PV:

- odpovídá specifikům předškolního vzdělávání;
- vytváří příležitosti pro učení a vzbuzuje u dětí přirozený zájem o objevování a poznávání;
- představuje kompaktní, vnitřně propojený celek, jehož členění do vzdělávacích oblastí je orientační;
- zohledňuje činnostní a integrované pojetí předškolního vzdělávání;
- stanovuje se s respektem k nerovnoměrnému vývoji dětí předškolního věku.

Uspořádání vzdělávacího obsahu

Vzdělávací obsah je v RVP PV uspořádaný do čtyř vzdělávacích oblastí: biologické, psychologické, sociálně-kulturní a environmentální, které se prolínají, ovlivňují a podmiňují.

Vzdělávací oblasti jsou nazvané:

- **Dítě a jeho tělo**
- **Dítě a jeho psychika**
- **Dítě, ten druhý a společnost**
- **Dítě a svět**

Každá vzdělávací oblast obsahuje okruhy s očekávanými výsledky učení, které jsou formulované pro dobu, kdy dítě předškolní vzdělávání ukončuje. Vyjadřují, co učitel průběžně sleduje, u dítěte podporuje a k jakým cílům směřuje. **Každé dítě dosahuje těchto výsledků v míře odpovídající jeho individuálním možnostem.**

Vzdělávací obsah směřuje k naplňování očekávaných výsledků učení, podporuje rozvoj klíčových kompetencí a gramotností a vytváří podmínky pro všestranný rozvoj každého dítěte.

Integrované bloky (dále jen „IB“) jsou **společné a závazné pro celou mateřskou školu a tvoří společný rámec vzdělávací nabídky**. Jejich realizace je flexibilní a vychází z aktuálních situací, zájmů a potřeb dětí i podmínek mateřské školy. **Jednotlivé bloky na sebe obsahově navazují**, propojují různé oblasti vzdělávání, představují rámcová vodítka pro plánování vzdělávací nabídky a práci pedagogů a vedou děti k přirozenému poznávání světa. **Časové vymezení IB není pevně stanoveno**.

Každý integrovaný blok obsahuje:

- **hlavní smysl a účel**, který vymezuje hodnotový rámec a vzdělávací záměr,
- **očekávané výsledky učení (OVU)**, k jejichž dosažení vzdělávání směřuje,
- **nabídku vzdělávacích činností**, která poskytuje pedagogům inspiraci pro plánování vzdělávací nabídky,
- **popis práce se vzdělávacím obsahem na úrovni třídy**, který vymezuje způsob, jakým budou učitelé vzdělávací obsah přizpůsobovat věku, individuálním možnostem, potřebám a zájmům dětí.

Jak je výše uvedeno, **IB** nejsou pevně časově vymezeny, **jsou flexibilní**. Pedagogové je zařazují podle aktuálních vzdělávacích záměrů, vývojových potřeb, zájmů dětí i konkrétních situací vznikajících v průběhu školního roku. **Délka realizace jednotlivých bloků není předem stanovena** – může trvat několik týdnů i několik měsíců. V průběhu platnosti ŠVP jsou postupně realizovány všechny integrované bloky, přičemž je možné se k nim opakovaně vracet, vzájemně je propojovat nebo je rozvíjet formou tematických projektů.

Při plánování vzdělávání se vychází z přirozeného rytmu roku. Využíváme tradice, svátky, významné dny, kulturní a společenské události i školní slavnosti, které dětem pomáhají poznávat svět kolem sebe, rozvíjet kulturní povědomí a vytvářet pozitivní vztah ke společenství, jehož jsou součástí.

Vzdělávací nabídka je průběžně obohacována o spontánní činnosti, projektové dny, tematické programy, exkurze, kulturní akce, pobyt venku a další příležitosti k učení, které vycházejí z přirozené zvědavosti dětí a podporují jejich aktivní zapojení do procesu učení.

6.1 Integrované bloky

Pedagogický tým Spořilovské MŠ se shodl na celkem **čtyřech integrovaných blocích**, které jsou v souladu s názvem ŠVP „Malé kroky do velkého světa“ rozděleny následovně:

- 1. krok - Poznávám sebe a společnost** - Integrovaný blok podporuje děti v poznávání sebe sama, rozvoji vlastní identity a budování zdravých vztahů s ostatními. Prostřednictvím každodenních situací, společných činností a prožitkového učení si děti osvojují sociální dovednosti, učí se spolupracovat, komunikovat, respektovat pravidla i odlišnosti druhých a postupně přebírat odpovědnost za své jednání. Současně jsou vedeny k rozvoji samostatnosti, sebedůvěry, empatie a aktivnímu zapojení do života mateřské školy i širšího společenství.
- 2. krok - Poznávám tajemství přírody** - Integrovaný blok vede děti k poznávání přírody jako nedílné součásti života člověka. Prostřednictvím přímého pozorování, objevování, experimentování a vlastních prožitků si děti vytvářejí vztah k živé i neživé přírodě, seznamují se s proměnami ročních období, přírodními jevy, rostlinami a živočichy. Současně jsou děti vedeny k ohleduplnému chování vůči životnímu prostředí, uvědomování si významu ochrany přírody a osvojování jednoduchých návyků podporujících udržitelný způsob života.
- 3. krok - Poznávám svět kolem sebe** - Integrovaný blok podporuje děti v poznávání světa, ve kterém žijí. Prostřednictvím vlastních zkušeností, objevování, pozorování a praktických činností se seznamují s lidmi, místy, povoláními, kulturou, technikou i základními pravidly života ve společnosti. Děti si rozvíjejí zvědavost, orientaci ve svém okolí, schopnost klást otázky, hledat souvislosti a porozumět světu s respektem k jeho rozmanitosti.
- 4. krok - Poznávám tradice a svátky** - Integrovaný blok seznamuje děti s tradicemi, svátky, kulturními zvyklostmi a významnými událostmi během celého roku. Prostřednictvím společných prožitků, tvořivých činností, lidových obyčejů, příběhů a slavností děti poznávají kulturní dědictví, posilují pocit sounáležitosti s rodinou, mateřskou školou i místní komunitou. Současně rozvíjejí úctu k tradicím, respekt k rozmanitosti kultur a radost ze společně sdílených zážitků.

U konkrétně zpracovaných IB v následujících kapitolách jsou uvedeny pouze některé očekávané výsledky učení (OVU). Všechny OVU, které jsou přiřazeny k jednotlivým IB, jsou vzhledem k jejich rozsahu, obsaženy **v příloze č. 1 tohoto ŠVP**. Nabídky činností jsou rovněž pouze orientační, stejně tak jednotlivá témata.

I. Integrovaný blok Poznávám sebe a společnost

Název IB:	I. krok - Poznávám sebe a společnost
Smysl a účel IB	Podporovat dítě v poznávání sebe sama, rozvíjet jeho samostatnost, zdravé sebevědomí a schopnost vytvářet pozitivní vztahy s ostatními. Vést děti ke spolupráci, vzájemnému respektu a odpovědnému chování.
Vzdělávací oblasti	- Dítě a jeho tělo - Dítě a jeho psychika - Dítě, ten druhý a společnost - Dítě a svět
Očekávané výsledky učení (OVU):	- Orientuje se na svém těle, pojmenuje jeho části a zná jejich funkce. - Naplňuje své biologické potřeby. - Zvládá běžné způsoby pohybu v různém prostředí a terénu, prokazuje obratnost. - Koordinuje pohyby těla, ruky a oka. - Ovládá jemnou motoriku a motoriku mluvidel. - Sladí pohyb s rytmem, zpěvem a hudbou. - Má osvojené základní hygienické návyky. - Začlenění se do skupiny. - Odloučí se na určitou dobu od rodičů a blízkých a je aktivní i bez jejich opory. - Poznává a pojmenuje osoby, zvířata, věci a jevy, kterými je obklopeno.
Nabídka činností:	- komunitní a ranní kruhy - kooperativní a námětové hry - dramatické a komunikační hry - sebeobslužné a praktické činnosti - pohybové aktivity - společné vytváření pravidel soužití - činnosti zaměřené na rozvoj emocí a sociálních dovedností
Doporučená témata:	- Já v MŠ - moje školka, moje emoce - Můj den - průběh dne, co dělám celý den - Zážitky z prázdnin - Rodina - můj domov - Lidské tělo - nemoci/zdraví (bacily), zdravá strava - Povolání - Zimní a letní sporty

II. Integrovaný blok Poznávám tajemství přírody

Název IB:	II. krok - Poznávám tajemství přírody	
Smysl a účel IB	Probouzet přirozenou zvědavost dětí a vytvářet pozitivní vztah k přírodě. Vést děti k objevování přírodních zákonitostí, péči o životní prostředí a odpovědnému chování vůči živé i neživé přírodě.	
Vzdělávací oblasti	- Dítě a jeho tělo - Dítě a jeho psychika - Dítě, ten druhý a společnost - Dítě a svět	
Očekávané výsledky učení (OVU):	- Zvládá jednoduché pracovní úkony s různými materiály, nástroji, nářadím, náčiním a dalšími pomůckami. - Rozlišuje, co zdraví prospívá a co mu škodí. - Vyhledá společné znaky, shodu, podobu, rozdíly objektů, osob a jevů a odhalí vzájemné souvislosti mezi nimi. - Uplatňuje konstrukční myšlení při sestavování a skládání objektů. - Roztřídí, vybere, spáruje a zkombinuje objekty na základě jejich vlastností. - Určí postupným načítáním po jedné počet konkrétních předmětů od 1 do 6 bez ohledu na jejich rozmístění. - Tvoří z rozmanitých materiálů a přírodnin. - Spolupodílí se na péči o rostliny a živočichy.	
Nabídka činností:	- pozorování přírody a počasí - badatelské a experimentální činnosti - pobyt venku a vycházky - péče o rostliny a živočichy - environmentální a smyslové hry - přírodovědné pokusy - výtvarné a pracovní činnosti s přírodninami	
Doporučená témata:	- Čtyři roční období - koloběh - Když padá listí - Počasí - Všechno kvete - Jarní květiny - Na louce - Hmyz - Zvířata v zimě, stopy - V lese	- U vody - Koloběh vody v přírodě - Hospodářská zvířata a mláďata - Na zahradě - stromy, plodiny, v sadu - Ptáci - Podvodní svět (moře) - Přišla zima - Domácí a exotická zvířata - Ochrana životního prostředí

III. Integrovaný blok Poznávám svět kolem sebe

Název IB:	III. krok - Poznávám svět kolem sebe	
Smysl a účel IB	Rozvíjet zájem dětí o svět, ve kterém žijí, podporovat jejich zvědavost, schopnost orientovat se v okolním prostředí a porozumět souvislostem každodenního života.	
Vzdělávací oblasti	- Dítě a jeho tělo - Dítě a jeho psychika - Dítě, ten druhý a společnost - Dítě a svět	
Očekávané výsledky učení (OVU):	- Navazuje a rozvíjí citové vazby. - Vyrovná se s neúspěchem. - Rozliší český jazyk od jiných jazyků. - Analyzuje děj, hodnotí ho, vyjadřuje se k jednání postav. - Poradí si v nové situaci. - Dodržuje pravidla her a jiných činností, požaduje dodržování dohodnutých pravidel i od druhých. - Identifikuje rizika, chová se obezřetně při setkání s neznámými dětmi a dospělými. - Orientuje se v blízkém prostředí – doma, v mateřské škole i v širším prostředí – v okolí mateřské školy a v obci. - Rozezná některá nebezpečí a ví, jak se jim vyhnout. - Reaguje na bezpečnostní pokyny dospělých v rizikových situacích.	
Nabídka činností:	- tematické a projektové činnosti - poznávací vycházky a exkurze - konstruktivní a manipulační hry - seznamování s povoláními a službami - dopravní a bezpečnostní aktivity - práce s knihami, obrazovým materiálem a digitálními pomůckami - experimentování a řešení jednoduchých problémových situací	
Doporučená témata:	- Střídání dne a noci - Sluneční soustava - Doprava, dopravní značky, IZS - Olympiáda - zimní, letní - Dovolená - prázdniny - ČR, Praha hl. město - Země - Vesmír	- Den Země - Co se, z čeho vyrábí - Kniha - Geometrické tvary - Cestujeme kolem světa

IV. Integrovaný blok Poznávám tradice a svátky

Název IB:	IV. krok - Poznávám tradice a svátky	
Smysl a účel IB	Seznamovat děti s tradicemi, kulturními hodnotami a významnými událostmi během roku. Posilovat pocit sounáležitosti s rodinou, mateřskou školou i místní komunitou a rozvíjet úctu ke kulturnímu dědictví.	
Vzdělávací oblasti	- Dítě a jeho psychika - Dítě, ten druhý a společnost - Dítě a svět	
Očekávané výsledky učení (OVU):	- Vhodně projevuje emoce vůči sobě, blízkým a cizím osobám. - Určí a využije při činnostech pravidelnosti, rytmus a zákonitosti, včetně symetrie. - Správně vyslovuje většinu hlásek, ovládá dech, tempo a intonaci řeči. - Používá slova ve správném tvaru a gramaticky správně formuluje věty. - Sluchově rozlišuje různé zvuky, pozná první hlásku ve slově. - Vypráví jednoduchý děj. - Rozumí předčítanému textu, vyprávění a soustředěně sleduje děj. - Přijímá různé sociální role. - Navazuje a udržuje dětská přátelství.	
Nabídka činností:	- oslavy svátků a významných dnů - seznamování s lidovými tradicemi a zvyky - hudební, pěvecké a taneční činnosti - výtvarné a pracovní tvoření - dramatizace a vyprávění příběhů - společné školní slavnosti a setkání s rodinami - poznávání tradic jiných kultur přiměřeně věku dětí	
Doporučená témata:	- Vánoce - advent, Nový rok - Velikonoce - Dušičky - Halloween - Tři králové - sv. Martin - Mikuláš - sv. Valentýn - Čarodějnice	- 1. máj - MDŽ, MDD - Den matek - otců - Masopust - Pohádky - Den učitelů - Den Země

6.2 Realizace integrovaných bloků ve třídě

Rozpracování IB do konkrétní vzdělávací nabídky probíhá v rámci třídního plánování, které není ucelené jako ŠVP, naopak je to **otevřený pracovní materiál učitelů**, který je vytvářen postupně a operativně během celého školního roku. Učitelé vybírají integrované bloky nebo jejich části **podle aktuálních potřeb a zájmů dětí**. Třídní plánování musí navazovat na ŠVP a musí být použitelné pro průběžné plánování a vyhodnocování. Učitelé se k němu mohou opakovaně vracet dle situace a potřeb dětí a doplňovat je obsahem vycházejícím z návrhů dětí. Nemusejí všechny části integrovaných bloků uvedených v ŠVP realizovat, ale **je nutné sledovat, aby** v průběhu školního roku **byly naplňovány všechny očekávané výsledky učení**.

Plánování na úrovni třídy může mít například podobu **myšlenkové mapy, tabulky, tematického plánu nebo kombinace těchto forem**.

Učitelé na úrovni jednotlivých tříd **rozpracovávají integrované bloky do tematických celků, projektů a vzdělávacích aktivit, které vycházejí z aktuální situace ve třídě, zájmů, zkušeností a vzdělávacích potřeb dětí**. Do každého integrovaného bloku jsou navržena témata, která lze v průběhu školního roku v daném bloku zrealizovat. **Témata však nejsou závazná**, každý třída si témata může upravovat a vytvářet tak, aby obsahově zapadala pod konkrétní integrovaný blok a bylo tak řádně **dosaženo očekávaných výsledků učení**. **Učitelé rovněž plánují jednotlivé činnosti v součinnosti s dětmi**. Děti si mohou samy zvolit a navrhnout činnosti, které by rády v rámci daných témat blíže poznaly, ať už se jedná o experimenty, hry, výtvarnou, dramatickou, pohybovou či hudební činnost apod.

Integrované bloky jsou koncipovány jako otevřený a flexibilní rámec. Mohou se vzájemně prolínat, opakovaně se vracet do vzdělávací nabídky a být průběžně obohacovány o aktuální témata, přírodní děje, tradice, významné dny, školní akce i spontánní podněty, které přináší každodenní život mateřské školy.

Vzdělávání je individualizované. Nabízené činnosti jsou přizpůsobovány věku, možnostem, schopnostem, tempu učení i individuálním potřebám každého dítěte tak, aby se mohlo rozvíjet podle svých předpokladů.

Součástí vzdělávacího procesu je průběžné pedagogické diagnostikování (blíže viz kapitola 5.3). Pedagogové systematicky sledují individuální pokroky dětí, vyhodnocují jejich vzdělávací potřeby a získané poznatky využívají při dalším plánování vzdělávací nabídky.

6.3 Další projekty a programy

V rámci mateřské školy jsou zajišťovány kroužky externími osobami, které se školou již několik let spolupracují. **Konkrétně se jedná o kroužky:**

- Hry na kytaru,
- Angličtinu,
- Keramiku
- Sportík,
- Plavání.

Uvedené kroužky (kromě plavání), probíhají vždy 1x týdně v časech stanovených mimo výchovně-vzdělávací blok MŠ v prostorách školy.

Od listopadu 2026 bude zprovozněn kroužek „**Logohrátky**“, určený opět zejména pro děti 5-6leté s opožděným vývojem řeči či s jinými řečovými vadami a bude zajišťován učitelem, který absolvoval kurz logopedického asistenta. Děti si zábavnou formou procvičí mluvidla, rozhybou jazyček a budou vhodnými metodami motivovány ke správné výslovnosti hlásek.

Primárně preventivní programy jsou zajišťovány externími společnostmi (Proxima Sociale o.p.s., Prev-Centrum, z.ú.) ve spolupráci Oddělením prevence MČ Praha 4 a jejich cílem je předcházet patologickým jevům jako např. týrání, šikana, nesnášenlivost, návykové látky aj., s nimiž se děti mohou setkat již v předškolním věku. Preventivní programy přizpůsobené pro děti předškolního věku podporují zdravý životní styl a jsou základním nástrojem prevence. Očekávané výstupy správných společenských návyků jsou naplňovány v souladu se záměry s ŠVP a jsou součástí všech vzdělávacích oblastí ŠVP.

Projekt Se Sokolem do života

Spořilovská mateřská škola je zapojena do celoročního projektu „Se Sokolem do života – Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky“. Projekt je zaštiťován Českou obcí sokolskou a je pod záštitou MŠMT zaměřen na rozvoj pohybové gramotnosti předškolních dětí.

Popis projektu

Projekt „**Se Sokolem do života – Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky**“ je celoroční pohybový program určený dětem předškolního věku. Jeho cílem je přirozenou a hravou formou podporovat **pozitivní vztah dětí k pohybu, zdravému životnímu stylu a radosti z aktivního trávení času.**

Prostřednictvím pestrých pohybových aktivit děti rozvíjejí především **hrubou a jemnou motoriku, koordinaci pohybů, obratnost, rovnováhu, sílu a vytrvalost.** Součástí

programu jsou také činnosti zaměřené na rozvoj poznávání a dalších dovedností důležitých pro celkový rozvoj dítěte.

Jednotlivými úkoly děti provázejí zvířecí kamarádi, kteří je motivují k pohybu a postupnému zvládání nových dovedností. Aktivity jsou přizpůsobovány **věku, individuálním možnostem a potřebám dětí**, aby každé dítě mohlo zažít úspěch a získávat důvěru ve své vlastní schopnosti.

Projekt přispívá nejen k rozvoji pohybových dovedností, ale také k **samostatnosti, spolupráci, respektování pravidel, vytrvalosti a zdravému sebevědomí dítěte**. Pohyb je dětem nabízen jako přirozená, radostná a pravidelná součást každodenního života v mateřské škole. Je realizován v kmenových třídách přímo učiteli a probíhá v průběhu celého školního roku.

Děti plní úkoly v pěti oblastech, které reprezentují projektová zvířátka:

- **Kobyłka Emilka** (Přirozená cvičení) – rozvoj základního pohybu a koordinace.
- **Opička Hanička** (Obratnost) – zvyšování tělesné zdatnosti.
- **Ježeček Mareček** (Dovednosti s míčem) – cvičení s náčiním.
- **Veveruška Věruška** (Rozvíjení poznání) – klidnější činnosti pro rozvoj vědomostí.
- **Beruška Danuška** (Netradiční činnosti) – sezónní aktivity vhodné pro zapojení rodičů i veřejnosti.

Věk dětí zapojených do projektu: 3- 6 a děti s OŠD

Délka projektu: září 2026 – duben 2027

Cíl projektu:

Podporovat u dětí **pozitivní vztah k pohybu a zdravému životnímu stylu**, rozvíjet jejich pohybové schopnosti a dovednosti, tělesnou zdatnost, obratnost, koordinaci, rovnováhu a jemnou motoriku. Prostřednictvím hravých pohybových aktivit vést děti k radosti z pohybu, samostatnosti, vytrvalosti, spolupráci, respektování pravidel a k uvědomování si vlastních možností a pokroků.

Předpokládané získané kompetence

Realizací projektu jsou rozvíjeny zejména tyto klíčové kompetence dle RVP PV:

- **Kompetence k učení** – dítě se soustředí na činnost, učí se nápodobou i vlastní zkušeností, zkouší nové pohybové dovednosti a vnímá svůj pokrok.
- **Kompetence osobnostní a sociální** – poznává své možnosti, získává sebevědomí, zvládá přiměřenou zátěž, spolupracuje s ostatními a respektuje dohodnutá pravidla.
- **Kompetence k řešení problémů** – hledá různé možnosti řešení pohybových úkolů, experimentuje, překonává překážky a učí se pracovat s chybou.

- **Kompetence k podnikavosti a pracovní** – aktivně se zapojuje do činností, dokončuje započatý úkol, rozvíjí vytrvalost, samostatnost a odpovědnost.
- **Kompetence komunikační** – rozumí pokynům, reaguje na ně, komunikuje a domlouvá se při společných pohybových hrách.
- **Kompetence k občanství a udržitelnosti** – respektuje pravidla bezpečného chování, bere ohled na ostatní a osvojuje si základy péče o své zdraví.

Metody a vzdělávací strategie

V projektu jsou využívány především **aktivizující metody založené na pohybu, hře a vlastní zkušenosti dítěte**. Uplatňujeme zejména:

- prožitkové a situační učení,
- spontánní a řízené pohybové hry,
- učení nápodobou a podle vzoru,
- praktické činnosti a pohybové úkoly,
- individuální a skupinové učení,
- kooperativní učení a pohybové hry ve dvojicích či skupinách,
- diferencovanou nabídku podle schopností a možností jednotlivých dětí,
- motivaci prostřednictvím příběhu a zvířecích postaviček,
- opakování a postupné zvyšování náročnosti pohybových úkolů,
- pozitivní zpětnou vazbu a prvky formativního hodnocení,
- sebehodnocení a reflexi vlastního pokroku,
- učení venku a využívání přirozených pohybových příležitostí.

Důraz je kladen na **radost z pohybu, individuální pokrok dítěte a možnost zažít úspěch**, nikoli na vzájemné porovnávání výkonů dětí.

7. Plán autoevaluace

Autoevaluace poskytuje škole zpětnou vazbu ke korekci vlastní činnosti a současně slouží jako východisko pro další práci. **Jedná se o systematické, pravidelné a komplexní hodnocení jednotlivých oblastí práce školy:**

- podmínky vzdělávání
- průběh vzdělávání
- výsledky vzdělávání

Mateřská škola si v rámci tvorby ŠVP vytváří vlastní plán autoevaluace, podle kterého bude postupovat.

Cílem autoevaluace je:

- ověřovat naplňování cílů ŠVP a soulad vzdělávání s RVP PV,
- sledovat kvalitu vzdělávacího procesu a jeho dopad na rozvoj dětí,
- vyhodnocovat účinnost používaných vzdělávacích strategií a organizace vzdělávání,
- zjišťovat silné stránky školy a oblasti, které je vhodné dále rozvíjet,
- podporovat profesní růst pedagogických pracovníků,
- zkvalitňovat spolupráci s rodiči a dalšími partnery školy,
- vytvářet podklady pro plánování dalšího rozvoje školy.

Autoevaluace se zaměřuje zejména na:

- naplňování cílů a očekávaných výsledků učení stanovených v ŠVP,
- kvalitu plánování, realizace a evaluace integrovaných bloků,
- uplatňování vzdělávacích strategií podporujících aktivní učení dětí,
- individuální přístup k dětem a podporu jejich vzdělávacích potřeb,
- kvalitu pedagogického prostředí, klimatu a vzájemných vztahů,
- spolupráci školy s rodinou a dalšími partnery,
- profesní rozvoj pedagogických pracovníků,
- materiální, prostorové a organizační podmínky školy,
- bezpečnost a podporu zdravého životního stylu.

7.1 Metody a nástroje pro autoevaluaci

Při autoevaluaci škola využívá zejména:

- průběžnou evaluaci integrovaných bloků,
- denní záznamy v třídních knihách,
- pedagogické pozorování a pedagogické diagnostikování dětí,
- hospitační činnost vedení školy,
- vzájemné hospitace a profesní sdílení pedagogů,
- rozhovory pedagogického týmu,
- pedagogické rady,
- sebehodnocení pedagogických pracovníků,
- dotazníky a zpětnou vazbu rodičů,
- analýzu školní dokumentace,
- vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí,
- evaluaci školních akcí, projektů a spolupráce s partnery.

7.2 Odpovědnost učitelů a dalších pracovníků

Ředitelka školy

- vytváří podmínky pro realizaci autoevaluace,
- koordinuje evaluační činnost školy,
- vyhodnocuje výsledky autoevaluace,
- přijímá opatření vedoucí ke zvyšování kvality vzdělávání.

Pedagogičtí pracovníci

- průběžně hodnotí vzdělávací proces i výsledky vzdělávání dětí,
- provádějí evaluaci integrovaných bloků,
- vedou pedagogickou diagnostiku,
- podílejí se na sebehodnocení a profesním sdílení,
- navrhuji opatření ke zkvalitnění své pedagogické práce.

Ostatní zaměstnanci školy

- podílejí se na vytváření bezpečného, podnětného a vstřícného prostředí,
- poskytují zpětnou vazbu v oblastech souvisejících s jejich pracovní náplní,
- spolupracují při naplňování opatření vyplývajících z autoevaluace školy.

Výsledky autoevaluace jsou využívány jako podklad pro plánování dalšího rozvoje školy, aktualizaci školního vzdělávacího programu a zvyšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání.

7.3 Oblasti, termíny a frekvence autoevaluace

Autoevaluace probíhá průběžně během celého školního roku. Tabulky níže uvádí oblasti autoevaluace, předmět, frekvenci, hodnotitele a možné nástroje autoevaluace.

Autoevaluace				
Oblast autoevaluace	Předmět autoevaluace	Frekvence	Kdo hodnotí	Možné nástroje autoevaluace
Podmínky vzdělávání	Personální podmínky	Průběžně, nejméně však 2x ročně	Ředitelka školy a vedení školy	- plán DVPP - kontrolní činnost - kontrola a rozbor dokumentace - dotazník
	- odborná způsobilost pracovníků - profesní rozvoj			
	Materiální (věcné) podmínky	Průběžně, nejméně však 2x ročně	Učitelé, správní zaměstnanci a ředitelka	- záznamy z kontrol BOZP, PO - spolupráce se zřizovatelem - hospitace
	- vybavení tříd - vybavení školních zahrad - vybavení školních kuchyní - soulad s bezpečnostními a hygienickými normami			
	Organizační podmínky	Průběžně, nejméně však 2x ročně	Správní zaměstnanci MŠ, učitelé a ředitelka	- pedagogické rady - konzultace - dotazníky - hospitace
	- vhodnost a účelnost organizace dne			
	Psychosociální podmínky	Průběžně, nejméně však 1x ročně	Správní zaměstnanci MŠ, učitelé a ředitelka	- hospitace - dotazníky - kontrolní činnost - analýza třídní dokumentace
	- klima školy - způsob komunikace s dětmi - nastavení pravidel - respektování potřeb dětí - týmová spolupráce			
	Životospráva	Průběžně, nejméně však 2x ročně	Správní zaměstnanci MŠ, učitelé a ředitelka	- hospitace - dotazníky - kontrolní činnost - analýza třídní dokumentace
	- stravování - pobyt venku - respektování individuální potřeby aktivity, spánku a odpočinku dětí			

Autoevaluace				
Oblast autoevaluace	Předmět autoevaluace	Frekvence	Kdo hodnotí	Možné nástroje autoevaluace
Podmínky vzdělávání	Řízení mateřské školy	Průběžně, nejméně však 2x ročně	Správní zaměstnanci MŠ, učitelé a ředitelka	- směrnice - dotazníky - kontrolní činnost
	- informační systém MŠ - koncepce MŠ - vymezení kompetencí pracovníků MŠ - kontrola a hodnocení práce zaměstnanců			
	Spoluúčast rodičů	Průběžně, nejméně však 2x ročně	Správní zaměstnanci MŠ, učitelé a ředitelka	- dotazníky - kontrolní činnost - konzultace
	- vztahy mezi zaměstnanci a rodiči – způsob komunikace - možnost rodičů podílet se na dění v MŠ - informovanost rodičů			
	Podmínky vzdělávání dětí s přiznaným podpůrným opatřením	Průběžně, nejméně však 2x ročně	Učitelé, vedení MŠ a ředitelka	- hospitace - dokumentace
	- vybavení tříd - vybavení školních zahrad - vybavení školních kuchyní - soulad s bezpečnostními a hygienickými normami			

Autoevaluace				
Oblast autoevaluace	Předmět autoevaluace	Frekvence	Kdo hodnotí	Možné nástroje autoevaluace
Průběh a výsledky vzdělávání	Soulad IB s ŠVP	Průběžně, po ukončení IB ve třídě	Učitelé, zástupkyně ředitelky	- hodnotící formulář IB - pedagogické porady - třídní knihy
	- naplňování očekávaných výsledků učení - využití vzdělávacích strategií - naplněná témata			
	Hodnocení výchovně – vzdělávacího procesu	Průběžně, nejméně však 2x ročně	Učitelé, vedení MŠ a ředitelka	- evaluační dotazníky - hospitace, kontrolní činnost - pedagogické porady - vlastní prožitek pedagoga
	- učební prostředí - komunikace - výchovné a vzdělávací strategie - spolupráce s rodinou - hodnocení a plánování			
	Hodnocení dětí	Průběžně, nejméně však 3x ročně	Učitelé, kontrolní činnost vedení MŠ	- diagnostický formulář v aplikaci Naše MŠ - portfolio dítěte - konzultace se zákonnými zástupci, učitelkami, ŠPZ (PPP) - pozorování - reflexní kruh dětí
	- pedagogické diagnostikování - formativní hodnocení - komunitní kruh - spolupráce s rodinou			
	Kvalita zpracování ŠVP	Při inovaci ŠVP či aktualizaci RVP PV	Vedení MŠ, učitelé	- komparační analýza
	- soulad ŠVP s RVP PV			

8. Zásady pro vyhodnocování ŠVP

Mateřská škola vyhodnocuje ŠVP z pohledu kvality vzdělávání, zejména:

- funkčnosti a srozumitelnosti dokumentu všem učitelům a dalším aktérům
- aktuálnosti personálního zajištění a podmínek pro realizaci vzdělávání
- naplňování vize a cíle, případně profilace školy
- uplatňování vhodných vzdělávacích strategií s ohledem na učení dětí
- funkčnosti procesu pedagogického diagnostikování
- zajištění individualizovaného vzdělávání vycházejícího z aktuálních potřeb, možností a zájmů každého dítěte
- aktuálnosti vzdělávacího obsahu

Zásady pro úpravu a změny ŠVP

ŠVP je možné upravit na základě jeho předchozího vyhodnocení, autoevaluace školy, v souvislosti s úpravou RVP PV nebo změnou právních předpisů, které mají na ŠVP vliv. Pokud není určeno jinak, ŠVP se aktualizuje k začátku nového školního roku.

Zásadnější úpravy jsou obvykle řešeny vydáním nového ŠVP. Úpravy menšího rozsahu mohou být realizovány formou dodatku ke stávajícímu ŠVP.

Forma vydání úprav je v pravomoci ředitelky školy, musí být zajištěna jednoznačnost a srozumitelnost upraveného ŠVP, musí být zřejmé, odkdy jsou změny účinné a že změny vydala ředitelka školy. Každá verze ŠVP má vlastní číslo jednací.

Tento školní vzdělávací program **nabývá účinnosti: 1. 9. 2026**

Vypracováno: srpen 2026

ředitelka školy

Mgr. Michaela Hirschová

Přílohy

Příloha č. 1 k ŠVP - integrované bloky s OVU ze vzdělávacích oblastí

Příloha č. 2 k ŠVP - kritéria hodnocení zaměstnanců - neveřejná část